

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Рассмотрено Педагогическим советом Протокол № 8 «15» апреля 2024 г.	Утверждаю Директор МБОУ «СОШ № 5» _____ Л.М. Скиба Приказ № 292-ОД от 15 апреля 2024 г.
--	---

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Бийск, 2024

Председатель рабочей группы: **Скиба Лариса Михайловна**, директор МБОУ «СОШ № 5».

Члены комиссии:

Квашина Ю.В. – зам. директора по УВР, член комиссии

Ведерникова С.В. – зам. директора по УВР, член комиссии

Мельник С.Е. - зам. директора по УВР, член комиссии

Снегирева Т.А. – зам. директора по ВР, член комиссии

Тареева Т.Н., заведующая БИЦ

Вершинина Л.А. – старший воспитатель

Карпова М.А. – и.о. зам. директора по АХР

Тарасова Л.А. – председатель первичной профсоюзной организации

Бобылева Н.И. – председатель Управляющего совета.

Отчет за 2023 год рассмотрен на заседании Педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» «15» апреля 2024 г., протокол заседания № 8.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4-11
Раздел 2. Структура и система управления	11-30
Раздел 3. Содержание и качество подготовки учащихся	30-74
Раздел 4. Организация учебного процесса	74-84
Раздел 5. Востребованность выпускников	84-85
Раздел 6. Кадровое обеспечение	85-91
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	91-96
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	96-99
Раздел 9. Материально-техническая база	99-103
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	103-120
Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта.	120-121
Выводы по результатам самообследования	121-122
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (<i>уровень школьного образования</i>)	123-131
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (<i>уровень дошкольного образования</i>)	132-136
Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 5»	129-131, 136

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Школа № 5 – старейшее учебное заведение города Бийска. Школа была открыта в 1932 году и располагалась по улице Рельсовая в районе вокзала. В 1958 году было построено здание по адресу ул. Г. Васильева, 52, в которое в 1965 году и перевели Среднюю общеобразовательную школу № 5. Ориентируясь на социальный заказ, отражающий потребность в людях творческих, активных, неординарно мыслящих, способных нестандартно решать поставленные задачи, педагогический коллектив учреждения в основу своей деятельности положил идею творчества, воспитания духовной сферы ученика, его общей культуры.

В октябре 2018 года Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» было реорганизовано в форме присоединения к нему МБДОУ «Детский сад № 22», МБДОУ «Детский сад № 26», МБДОУ «Детский сад № 46».

Миссия школы заключается в реализации потребностей:

- обучающихся – в личностном развитии и самосовершенствовании, в формировании ключевых компетенций, в непрерывном самообразовании через предоставление каждому возможностей для совершенствования интеллектуальных и творческих способностей, для формирования активной гражданской позиции, культуры здоровья, успешной социализации;
- родителей – в создании единой системы воспитания и образования детей, в участии в образовательном и воспитательном процессе на основе позитивного взаимодействия с педагогическим коллективом;
- педагогов – в становлении профессиональной компетентности, профессиональной самореализации и саморазвития;
- города Бийска – в сохранении значимых для Наукограда кадров, в притоке молодых специалистов, компетентных, мобильных, самостоятельных.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ, а также присмотр и уход за воспитанниками.

Основные задачи учреждения: разработка и внедрение инновационных программ, обеспечивающих новое качество образования; организация работы с обучающимися с разными образовательными потребностями; обеспечение непрерывного образования педагогов и роста их профессиональной компетентности; формирование мотивационно-потребностной сферы личности к освоению ценностей здорового образа жизни; модернизация школьной инфраструктуры.

Учредитель ОУ:

МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»

Руководитель образовательной организации:

Скиба Лариса Михайловна; телефон 8(3854) 302706.

Телефон: 8(3854)449612, **факс:** 8(3854) 302706, **электронный адрес:** bschool5@mail.ru

Сайт образовательного учреждения: <https://bschool5.gosuslugi.ru/>

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

Корпус 1: 659315, Алтайский край, город Бийск, ул. имени Героя Советского Союза Васильева, д.52

Корпус 2: 659315, Россия, Алтайский край, г. Бийск ул. имени Героя Советского Союза Васильева, д. 69/1

Корпус 3: 659315, Российская Федерация, Алтайский край, г. Бийск, улица Разина, д. 100

1.2. Руководящие работники МБОУ «СОШ № 5»

Таблица 1

№	Должность	ФИО	Курирует направления	Образование	Стаж		Кв. категория	
					педагогический	административный	педагогическая	административная
1	Директор	Скиба Лариса Михайловна	Общее руководство деятельностью образовательной организации	Высшее, Педагогика и методика начального обучения, менеджер образования	34 года	14 лет	высшая	соответствие занимаемой должности
2	Заместитель директора по УВР	Ведерникова Светлана Владимировна	учебная деятельность школы, государственная итоговая аттестация, куратор МО математики, информатики, физики.	Высшее, Физика-математика, менеджер образования	28 лет	24 года	высшая	соответствие занимаемой должности
3	Заместитель директора	Квашина Юлия Васильевна	методическая, инновационная	Высшее, Педагогика и	21 лет	8 лет	первая	соответствие

	по УВР		ционная деятельность школы, куратор МО «Гуманитарное», МО иностранных языков.	методика начального обучения, менеджер образования				занимаемой должности
4	Заместитель директора по ВР	Снегирева Татьяна Анатольевна	планирование, организация, руководство и контроль воспитательной деятельности в школе, куратор МО «Универсальное»	Высшее, педагогическое образование, менеджер образования	28 лет	нет	первая	соответствие занимаемой должности
5	Заместитель директора по УВР	Мельник Светлана Евгеньевна	учебная деятельность начальной школы, куратор МО начальных классов	Высшее, Педагогика и методика начального обучения, менеджер образования	31 лет	4 года	высшая	соответствие занимаемой должности

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 5 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;

- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Комиссией, проводящей процедуру самообследования, установлено: документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

1. Устав МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» № 33 от 11 января 2023 года.

2. ОГРН 1022200555090.

3. Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц:

свидетельство серия 22 № 000198194 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года выдано 13.08.2002г. Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Бийску Алтайского края; свидетельство серия 22 № 000550671 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 19.10.2005г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 000550735 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 25.10.2005г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 000550736 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 25.10.2005г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002383837 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 01.03.2007г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002380636 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 01.11.2007г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002725245 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 29.01.2008г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002712371 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 07.07.2008г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002712372 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 07.07.2008г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №

1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 002695174 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 17.03.2009г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 003486249 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 12.12.2011г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 003486250 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 12.12.2011г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; свидетельство серия 22 № 003331282 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц выдано 22.10.2012г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2142204081380 выдан 01.12.2014 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2142204081897 выдан 02.12.2014 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2152204071402 выдан 25.06.2015 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2152204101212 выдан 29.10.2015 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2162225570076 выдан 07.07.2016 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2182225741432 выдан 23.11.2018 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2192225692085 выдан 10.12.2019 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2212202090934 выдан 25.11.2021 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю; лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2232200034339 выдан 30.01.2023 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Алтайскому краю.

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: выдано 30.10.2001, серия 22 № 003833690 Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю.

ИНН 2204007907.

5. Акт приема-передачи муниципального имущества с баланса МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» на баланс МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» от 23 сентября 2009г.

6. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «18» апреля 2012 г. № 22АГ 033801,

подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя на правах оперативного пользования.

7. Свидетельство о государственной регистрации права от «15» ноября 2010 г. № 22АВ 388339 на пользование земельным участком, на котором размещена организация.

8. Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 22ЛО1, регистрационный номер 0002563, 20.12.2018, Министерство образования и науки Алтайского края, срок действия лицензии – бессрочная.

9. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 22 АО1 № 0000117, срок действия до «29» октября 2025г., выдано «29» октября 2013 г., Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края.

10. Основная образовательная программа начального общего образования принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

11. Основная образовательная программа основного общего образования принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

12. Основная образовательная программа среднего общего образования принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

13. Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с ТНР (вариант 5.1) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

14. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

15. Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

16. Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с РАС (вариант 8.2) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

17. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

18. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.1) принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 29.08.2023 № 537-ОД.

19. Основная образовательная программа дошкольного общего образования, принята педагогическим советом протокол № 1 от 24.08.2023 и утверждена приказом директора от 24.08.2023 № 501-ОД;

15. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ принята педагогическим советом протокол № 3 от 28.10.2019 и утверждена приказом директора от 28.10.2019 № 786-ОД;

15. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования обучающихся с ЗПР принята педагогическим советом протокол № 3 от 28.10.2019 и утверждена приказом директора от 28.10.2019 № 786-ОД;

16. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования Вариант 6.1 принята педагогическим советом протокол № 3 от 28.10.2019 и утверждена приказом директора от 28.10.2019 № 786-ОД;

17. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования Вариант 5.1 принята педагогическим советом протокол № 3 от 28.10.2019 и утверждена приказом директора от 28.10.2019 № 786-ОД;

В школе разработаны, утверждены следующие локальные акты, обеспечивающие образовательный процесс:

1. Коллективный договор.

2. Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Положение об Управляющем совете.

4. Положение о Педагогическом совете.

5. Положение о Методическом совете.

6. Положение о методическом объединении.

7. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8. Положение о внутриучрежденческом контроле.

9. Правила внутреннего распорядка обучающихся.

10. Правила внутреннего распорядка воспитанников.

11. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 5».

12. Положение о режиме занятий учащихся МБОУ «СОШ № 5». Положение о режиме организованной образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования воспитанников МБОУ «СОШ № 5».

13. Положение о порядке и основании перевода, отчисления учащихся МБОУ «СОШ № 5».

14. Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 5».

15. Положение о правилах приема на обучение (возникновение образовательных отношений), перевода (изменение образовательных отношений), отчисления (прекращение образовательных отношений) и приостановление образовательных отношений в МБОУ «СОШ № 5» (дошкольный уровень) города Бийска, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования.

16. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ "СОШ №5".

17. Положение об антикоррупционной политике.

18. Положение о внутренней системе оценки качества образования.
19. Положение о внеурочной деятельности.
20. Положение о службе психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
21. Положение о НОУ.
22. Положение о рабочей программе.
23. Положение о ведении электронного журнала.
24. Положение по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в МБОУ «СОШ № 5»
25. Календарный учебный график.

Вывод: МБОУ «СОШ № 5» имеет необходимые нормативно-правовые документы, которые соответствуют требованиям законодательства в сфере образования и позволяют вести образовательную деятельность. Основные нормативные акты учреждения размещены на официальном сайте: <https://bschool5.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/>.

2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012, ст. 28 «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», ст. 26 «Управление образовательной организацией», нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом образовательного Учреждения. Управление строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на принципах единоначалия и самоуправления.

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Принцип единоначалия реализуется через административный уровень управления Учреждением:

- уровень административного управления: директор школы - осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно- хозяйственной деятельностью Учреждения. В административный уровень входят заместители директора по учебно – воспитательной работе, воспитательной работе, административно-хозяйственной работе.

Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Принцип коллегиального управления реализуется через функционирование органов общественного управления: Педагогический совет школы (состоящий из педагогических работников образовательного учреждения), Управляющий совет школы, включающий с свой состав работников МБОУ «СОШ № 5», представителей обучающихся, представителей родительской

общественности, представителя Учредителя и кооптрованного члена, в целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся действуют Совет родителей, Совет обучающихся, Общее собрание работников школы (состоит из всех членов трудового коллектива).

Области компетенций органов коллегиального управления:

Таблица 2

Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение и принятие основных образовательных, общеобразовательных и дополнительных образовательных программ, учебных планов; - рассмотрение ежегодного Отчета о результатах самообследования; - принятие рабочих программ, дача согласия на использование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, при наличии санитарно-гигиенических заключений о соответствии указанных рабочих программ, методик образовательного процесса и образовательных технологий санитарным правилам; - принятие годового плана работы Учреждения; - определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным <u>перечнем</u> учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; - принятие решений об изменении формы обучения отдельных обучающихся на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) обучающихся; - осуществление в установленном настоящим Уставом порядке промежуточной аттестации обучающихся и принятие на основании результатов указанной аттестации решений о переводе обучающихся в следующий класс (в том числе условно), в случае неликвидации академической задолженности в установленные сроки принятие решений по усмотрению родителей (законных представителей) обучающегося об оставлении обучающегося на повторное обучение, о переводе на обучения по адаптированной образовательной про-
----------------------	--

	<p>грамме в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие решений о допуске обучающихся, завершивших обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации; - принятие решений о выдаче документов об образовании обучающимся, завершившим обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию; - принятие решения о выдаче документов об обучении обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости); - представление педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки; - рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - утверждение программ (перспективных планов) развития Учреждения, отчетов об их выполнении; - принятие решений об участии Учреждения в конкурсах образовательных учреждений (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры); - согласование участия Учреждения в прикладных научных исследованиях и экспериментальных разработках, осуществляемых другими образовательными учреждениями и (или) научными организациями, в том числе в качестве базовой (опытной, экспериментальной) площадки; - введение (отмена) единой формы одежды обучающихся и (или) педагогических работников Учреждения; - утверждение результатов работы комиссии по распределению стимулирующих выплат за качество и результативность профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения; - определение порядка использования имущества, де-

	<p>нежных средств и иных объектов права собственности, полученных Учреждением по завещанию, либо в виде пожертвования от юридических и физических лиц, если указанными лицами не определены целевое назначение и порядок использования завещанных (пожертвованных) объектов права собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; - согласование локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права учащихся и работников Учреждения. - согласование списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным <u>перечнем</u> учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> - обращение к администрации учреждения с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности; - защита законных прав и интересов учащихся; - рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы обучающихся; - участие в организации и проведении мероприятий Учреждения; - информирование родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения о решениях, принятых на заседании Управляющего Совета, организация и проведение информационной, разъяснительной работы по классам, группам; - сотрудничество с органами управления Учреждением, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости учащихся; - рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств; - избрание членов Управляющего совета.
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - выборы представителей из числа обучающихся в Управляющий совет;

	<ul style="list-style-type: none"> - отзыв ранее избранных представителей, обучающихся; - выборы представителей из числа обучающихся для ведения переговоров с администрацией Учреждения по заключению договора о содействии в реализации прав и законных интересов обучающихся.
Общее собрание работников школы	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения; - выборы представителей работников Учреждения в Управляющем совете; отзыв ранее избранных представителей; - рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания директором Учреждения и (или) коллегиальными органами управления Учреждения.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения:

1. МО учителей гуманитарного цикла.
2. МО учителей математики, информатики, физики.
3. МО «Универсальное».
4. МО учителей иностранных языков.
5. МО учителей начальных классов.

Обучающиеся школы также участвуют в управлении образовательной организации. Так в 2023 году совет старшеклассников вновь инициировал участие в конкурсе «Я считаю», направленном на развитие школьной инфраструктуры.

Органы управления МБОУ «СОШ № 5» действуют на основании Устава учреждения, а также утвержденных Положений.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности. Оперативное управление, реализуемое директором МБОУ «СОШ № 5», осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления МБОУ «СОШ № 5» предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, педагоги, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой;

- руководство воспитательной работой;
- руководство методической и инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы МБОУ «СОШ № 5», и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами МБОУ «СОШ № 5». Основными формами координации деятельности аппарата управления в МБОУ «СОШ № 5» являются:

- годовой план работы МБОУ «СОШ № 5»;
- план внутриучрежденческого контроля;
- заседания Управляющего совета школы;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания Общего собрания работников;
- совещания при директоре.

Система управления МБОУ «СОШ № 5» постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности МБОУ «СОШ № 5».

Система критериев эффективности управления МБОУ «СОШ № 5» включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех уровнях;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Администрация школы в соответствии с перспективным планом повышения квалификации своевременно обновляет профессиональные знания в управленческой деятельности коллектива через участие в семинарах, обучающих вебинарах, изучения специальной литературы.

Средства вычислительной техники, локальной сети, Internet, средства multimedia используются в управлении образовательным учреждением. Все компьютеры в школе подключены к локальной сети и сети Интернет. Ско-

рость передачи данных в сети Интернет до 100 Мбит/с. Программное обеспечение на технических средствах своевременно обновляется.

В школе функционирует сайт (<https://bschool5.gosuslugi.ru/>) с целью обеспечения открытости и доступности информации об организации: новостная лента, основные нормативные документы, программа развития, образовательные программы, рабочие программы, информация о реализуемых инновационных проектах.

Информационная система АИС «Сетевой регион» используется для осуществления мониторинга качества образования и обученности, информирования обучающихся, родителей (законных представителей).

Кроме этого обучающиеся имеют возможность воспользоваться Интернет-ресурсами, как в урочное, так и во внеурочное время для подготовки проектов, научно-исследовательских работ, подготовки к итоговой аттестации. С целью обеспечения защиты обучающихся от негативного влияния Интернет-контент-фильтры работают на всех компьютерах, подключенных к сети Интернет.

Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям сбора, хранения и обработки информации – своевременно обновляется программное обеспечение.

Программа развития, план работы школы на учебный год, план финансово-хозяйственной деятельности соответствуют задачам, стоящим перед МБОУ «СОШ № 5».

Таким образом, анализ представленных комиссией за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о структуре управления школой:

- организация управления ОО, локальные акты, приказы и другая нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствуют требованиям действующего законодательства РФ и Устава ОО и реализуют принцип коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационную деятельность,

- сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно — педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, имеется план работы школы, разработаны циклограммы деятельности, тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие организации в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается. Протоколы подписаны председателем, секретарем.

2.2. Система управления

Сложившаяся система управления школой позволяет образовательному учреждению находиться в режиме развития. По определенным направлениям деятельности школа находится в режиме опережающего управления.

Процесс управления школы строится на демократической основе и состоит из последовательных звеньев, относительно самостоятельных видов деятельности, но между тем взаимосвязанных в единое целое, образуя управленческий цикл. Система управления школой предполагает реализацию следующих функций:

- информационно аналитическую;
- мотивационно-целевую;
- планово-прогностическую;
- организационно-исполнительскую;
- регулятивно-коррекционную;
- контрольно-диагностическую.

Каждый элемент системы управления действует на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая соответствует существующему законодательству и Уставу МБОУ «СОШ № 5».

Основными формами координации деятельности аппарата управления МБОУ «СОШ № 5» является:

- совещание при директоре;
- совещание при заместителе директора;
- оперативное совещание педагогического коллектива;
- общее собрание работников.

Все перечисленные элементы аппарата управления МБОУ «СОШ № 5» соответствуют уставным целям, задачам и функциям школы.

Основные формы координации деятельности:

- Программа развития МБОУ «СОШ № 5» на 2021-2025 гг. «Школа Наукограда»
- план работы МБОУ «СОШ № 5» на год
- план внутриучрежденческого контроля
- календарный план воспитательной работы
- программа воспитания
- план работы методического совета
- план работы предметных методических объединений
- план библиотечно-информационного центра
- план работы ППМС службы
- план работы НОУ
- план работы Школы молодого учителя.

Все планы работы соответствуют задачам, стоящим перед образовательной организацией.

Образовательная программа и рабочие программы выполнены в полном объеме. Каждую четверть осуществляется контроль выполнения программ и их практической части по всем учебным предметам и внеурочной деятельности. Своевременно осуществляется корректировка рабочих программ. Резуль-

таты контроля оформляются в виде справок и хранятся в учреждении. Планы работы по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, научно-методической работе в 2023 году реализованы в полном объеме.

Локальные нормативные акты разрабатываются и проходят утверждение, согласование и принятие коллегиальными органами управления Учреждения в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ № 5». Локальные нормативные акты, затрагивающие права всех участников образовательных отношений согласовывается с членами управляющего совета, принимаются на педагогическом совете. Локальные нормативные акты, касающиеся оплаты труда, инструкции по охране труда, должностные инструкции принимаются с учетом мнения первичной профсоюзной организации Учреждения. В завершении все локальные нормативные акты утверждаются приказом директора.

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

В школе в процессе образовательной деятельности осуществляется тесное взаимодействие всех участников образовательных отношений.

Основные вопросы по художественно – эстетическому развитию дошкольников решаются в организованной образовательной и совместной деятельности музыкального руководителя, воспитателя и педагога дополнительного образования.

По физическому развитию инструктор по физической культуре проводит утреннюю гимнастику, физкультурные занятия и спортивные развлечения, а педагог дополнительного образования – занятия в бассейне. Данные специалисты консультируют воспитателей по проблемам физического и художественно-эстетического развития, знакомят с задачами работы и результатами педагогической диагностики (мониторинга), помогают воспитателям в работе с родителями: готовят консультации, рекомендации, памятки. Совместно разрабатывают и проводят тематические праздники, развлечения.

Работа в педагогическом коллективе направлена на интеграцию и координацию взаимодействия специалистов и воспитателей ОУ в рамках единого пространства развития ребенка. Совместные мероприятия специалистов: музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога дополнительного образования отражены в годовом плане ОУ.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов вариативной части учебного плана, обсуждать программы элективных курсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, их исполнении; рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. По итогам контроля составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Усилен акцент на общественный, коллективный кон-

троль за ходом УВП через проведение взаимопосещений уроков учителями, анкетирования педагогов, родителей.

По итогам контроля и анализа работы МБОУ «СОШ № 5» выделяются проблемные стороны, которые включаются в график внутриучрежденческого контроля. План внутриучрежденческого контроля рассматривается на августовском Педагогическом совете, утверждается приказом директора. Все контрольные мероприятия выполняются своевременно в соответствии с планом-графиком внутриучрежденческого контроля. Эта система является эффективной, т.к. охватывает все аспекты работы школы и позволяет по результатам мониторинга выявить недостатки и наметить пути их устранения. Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы образовательного учреждения. Система контроля понятна всем участникам образовательных отношений. Осуществляется сбор, хранение и обработка получаемой информации с целью принятия управленческих решений.

Кроме этого при планировании работы МБОУ «СОШ № 5» учитываются результаты учредительного контроля, приводятся в соответствие локальные нормативные акты.

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности по следующим составляющим критериям:

- улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- уменьшение количества обучающихся стоящих на учете в системе профилактики;
- налажена взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

МБОУ СОШ № 5 в 2023 году взаимодействовала с различными организациями-партнерами для обеспечения образовательной деятельности:

- Сетевое взаимодействие и сотрудничество с Бийским технологическим институтом (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова» в рамках научного общества учащихся.
- Сотрудничество и совместная деятельность с краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Бийский промышленно-технологический колледж» в сфере поддержки профориентационного сопровождения.
- Сотрудничество и взаимодействие с «Сростинской средней общеобразовательной школой имени В.М. Шукшина» в рамках апробации целевой модели наставничества.
- Договор с МБУДО «ДДТ» по реализации краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- Сотрудничество и организация взаимодействия с краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Бийский

промышленно-технологический колледж» в области образовательной и инженерной деятельности (детский и мобильный технопарк «Кванториум»).

- Договор с АГГПУ им. В.М. Шукшина о практической подготовке обучающихся при реализации практик.

В МБОУ «СОШ № 5» применяется такой инновационный метод управления как «партисипативное управление», т.е. управление, основанное на участии. Переход на партисипативную систему государственно-общественного самоуправления в МБОУ «СОШ № 5», где администрация, родители, педагогические работники, представители общественности города Бийска вовлечены в процесс развития школьной инфраструктуры на основе субъект-субъектных отношений и кооперативного взаимодействия, способствует улучшению качества государственно-общественного управления образованием.

Использование современных информационно-коммуникационных технологий в управлении школой позволило учреждению находиться в режиме развития. Кроме того, применение информационно-коммуникационных технологий в управлении школой позволяет сэкономить время на осуществление анализа и контроля, сбор и обработку информации, повышает оперативность и качество принимаемых управленческих решений. А также способствуют росту профессионального мастерства, повышению эффективности обработки и представления необходимого материала. В МБОУ «СОШ № 5» функционирует локальная сеть (созданы каталоги по каждому направлению деятельности образовательного учреждения: учебная, методическая, воспитательная работа), имеются точки доступа Wifi.

В процессе самообследования комиссией были изучены планы и протоколы работы управляющего совета, педагогического совета, родительских собраний, тематика которых была связана как с образовательной деятельностью обучающихся, так и с профилактическими беседами и лекториями, информационной безопасностью) с целью определения степени реализации планов. Все протоколы отражают планы работы в полной мере.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы Уровень дошкольного образования

Работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста строится на принципах ценностного единства и сотрудничества всех субъектов социокультурного окружения школы.

В целях реализации социокультурного потенциала для построения социальной ситуации развития ребенка, работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста строится на принципах ценностного единства и сотрудничества всех субъектов социокультурного окружения ОУ. Единство ценностей и готовность к сотрудничеству всех участников образовательных отношений составляют основу уклада ОУ, в котором строится воспитательная работа. Активное вовлечение родителей в педагогический процесс осуществляется через проведение совместных спортивных мероприятий, праздников, тренингов и «Дней открытых дверей». На должном уровне организуется работа педагогами по обобщению семейного воспитания. Вниманию родителей на общих собраниях представляются выступления детей, тематические выставки

литературы и методических пособий, анкетирование, фото-, видеопросмотры из жизни детей в дошкольном учреждении по темам:

- День защиты детей;
- Вот как мы живем...
- Игра как фактор развития личности ребенка и др.;

Структурно - функциональная модель взаимодействия ОУ и семьи
Основная задача педагога - создание условий для ситуативно-делового, личностноориентированного общения с родителями на основе общего дела.

Методы:

- опрос,
- анкетирование,
- интервьюирование,
- наблюдение,
- изучение медицинских карт.

Основная задача родителя - решение конкретных задач, которые связаны со здоровьем детей и их развитием. Формы взаимодействия:

- практические занятия (взрослый-взрослый, взрослый – ребенок, ребенок – ребенок),
- игровые тренинги,
- семинары – практикумы
- мастер-классы.

Методы:

- проигрывание моделированных ситуаций,
- взаимодействие,
- сотрудничество.

Основная задача - количественный и качественный анализ эффективности мероприятий, которой проводится педагогами дошкольного учреждения.

Формы взаимодействия:

- родительские собрания
- родительская конференция

Методы рефлексии воспитательных приемов: использование структурно-функциональной модели взаимодействия ОУ и семьи по вопросам развития ребенка позволяет наиболее эффективно использовать нетрадиционные формы социального партнерства ОУ

В соответствии с планом по формированию ответственного родительства и родительского просвещения в течение 2023 года прошли мероприятия, посвященные семейному воспитанию и детско-родительским отношениям: спортивное развлечение ко Дню защитника Отечества «Мама, папа, я – спортивная семья», развлечение для мам «Мамины глаза», концерт ко Дню пожилого человека, праздничное мероприятие «День матери». Совместные проекты с родителями «Накорми птиц», «Мастерская Деда Мороза», «Маленький пешеход». совместный конкурс с родителями внутри ОУ (изготовление новогодней игрушки, осенней поделки)

Участие в городском фестивале семейного творчества «Семейное созвездие», посвященный Международному Дню семьи.

В рамках работы по воспитанию безопасного поведения детей на улице и профилактике дорожно-транспортных происшествий воспитанники приняли участие в городском конкурсе рисунков «Дети-движение-дорога», педагоги приняли участие в конкурсе методических разработок «Маленький пешеход», а так же в рамках этого конкурса выполнили совместный проект с воспитанниками, который занял призовое место в городе.

В родительских уголках представлена информация в формах информационных листов и буклетов по вопросам семейного воспитания.

На официальном сайте школы и в родительских уголках информация по темам представлена в виде буклетов, папок-передвижек, информационных листов, памяток и т.д.

В течение года во всех группах состоялись родительские собрания в соответствии с годовым планом работы.

В течение всего года родители принимали активное участие в различных конкурсах, проводимых внутри учреждения «Волшебный сундучок осени» (поделки с детьми из природного материала), «Мастерская Деда Мороза», изготовление газет к праздникам, выполнение различных проектов, совместные мероприятия с детьми, совместные тематические выставки, помощь в организации и проведении различных конкурсов и др.

Родители принимают активное участие в подготовке совместных проектов к конкурсам детского творчества «Радуга талантов», «Сюрприз», «Дорога в космос», «Пожарная ярмарка» и др.

Все это способствует укреплению доверительных отношений и помогает поддерживать атмосферу сотрудничества с родителями.

Равноправное взаимодействие ОУ и семьи, осуществляемое в разных формах работы, позволяет родителям не только повышать педагогическую компетентность и участвовать в деятельности ОУ, но и стать его полноправными участниками

Содержание и организация работы ОУ отражается на официальном сайте школы, на страницах которого родители могут прочитать консультации и изучить практический материал по интересующей их теме, познакомиться с отчетом о проведении самых ярких итоговых мероприятий, конкурсов, праздников и развлечений.

Уровень школьного образования

С целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере образования в школе проводятся следующие мероприятия:

1. На главной странице официального сайта общеобразовательного учреждения в разделе «Документы» размещается информация о правах, обязанностях и ответственности обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34, ст. 43 Закона).

2. Информация о правах, обязанностях и ответственности обучающегося размещается на информационных стендах общеобразовательного учреждения: в холле и учебных кабинетах.

3. В общеобразовательном учреждении проводится соответствующее обучение педагогических работников не реже 1 раза в год в форме тематического семинара.

4. Каждым классным руководителем на каждом уровне образования в специально предусмотренное для этого время осуществляется информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) в доступной для них форме о правах, обязанностях и ответственности обучающегося.

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведется ежедневный учет посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

В целях укрепления взаимодействия семьи и школы, повышения воспитательного потенциала родительской общественности, обеспечения открытости системы образования, предупреждение родителей от наиболее распространенных ошибок в воспитании детей было проведено 170 классных тематических родительских собрания.

В течение года учителями, психологом, администрацией школы проводились беседы с родителями (законными представителями) по следующим приоритетным направлениям: «Здоровый ребенок – здоровое общество», «Ценностные ориентации современного подростка.», «Роль семьи школы, в успешной итоговой аттестации и дальнейшее обучение подростков», «Роль семьи на этапе самоопределения старшего школьника» и др.

Родители – это основные заказчики школы. От правильной организации работы с родителями зависит конкурентоспособность, престижность школы. Основным посредником между родителями и школой выступает классный руководитель, который организует совместный досуг. Постоянные участники всех праздников – родители. В течение учебного года родители привлекались к участию в благотворительных акциях: «Теплые носочки»-помощь детскому дому, «Помоги бездомным животным»-помощи питомнику для животных, помощь пожилым людям в доме престарелых, помощь детям своей школы, попавшим в трудную жизненную ситуацию, акция «Мы за отдельный сбор отходов».

В течение года проводилось анкетирование родителей на определение уровня удовлетворенности родителями работой педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 5». Считают дружными - 87% (затрудняются сказать 13%). Комфортно в школе - 83%, не согласны - 12%; взаимопонимание с администрацией находят - 90%, довольны классным руководителем - 94%.

В школе выстроена система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в

педагогическом планировании, плане работы Совета по профилактике, планах классных руководителей.

Профилактическая деятельность с обучающимися организовывалась согласно Федеральному Закону № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

На основании данных, выявленных в ходе составления социального паспорта школы в школе разработан и реализован План работы с семьями, находящимися в социально опасном положении. Мероприятия, запланированные и проведенные, были направлены: на предупреждение раннего семейного благополучия, профилактику жестокого обращения с несовершеннолетними в семье, работу с родителями (законными представителями) по улучшению положения в семьях.

С различными категориями семей: опекаемые, дети-инвалиды, стоящие на учетах в ПДН и КДНиЗП проводится работа, совместная с социальной защитой населения, отделом опеки и попечительства, КДНиЗП в течение всего года. Эти семьи регулярно посещали классные руководители, социальный педагог, инспектор ПДН. Всего за год было 12 рейдов в семьи.

Семьи, где живут дети, находящиеся под опекой, в течение года получали помощь и поддержку со стороны государственных органов, моральную со стороны образовательного учреждения. Таких семей в школе - 10. Традиционными стали посещения опекунских семей и заполнение актов жилищных условий в течение года. В актах обследования, в картах персональных учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана. Классными руководителями совместно с социальным педагогом и завучем по ВР проведено 10 рейдов в семьи.

Все опекуны должным образом исполняют свои обязанности. Нарушений прав детей выявлено не было.

В школе 19 семей, в которых один из родителей является участником СВО. Дети данной категории получают бесплатное горячее питание и новогодние подарки.

Велся контроль и отслеживание совместно с медицинским работником школы данных на детей инвалидов. Проводится вовлечение этих ребят по возможности в различные виды деятельности общественной жизни школы (праздники, конкурсы), проводится обследование жилищных условий с целью недопустимости ущемления нормальной жизнедеятельности детей.

Социально-педагогической службой систематически проводится работа с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Все дети инвалиды имеют хорошие жилищно-бытовые условия (акты обследования 2 раза в год), родители ответственно исполняют свои обязанности, посещают классные родительские собрания, выполняют рекомендации педагогов. Неудачных из числа детей - инвалидов нет.

На внутришкольном учете в начале года стояло 2 человека, к концу года эти дети сняты с данного вида учёта. На учёте ПДН состоит 2 человека. На учете в КДНиЗП – 3 человека. Детей с ОВЗ - 32. Детей-инвалидов – 15.

С целью обеспечения доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов, на сайте МБОУ «СОШ № 5», создан раздел «Сведения об образовательной организации» - <https://bschool5.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/>, «Воспитание» - <https://bschool5.gosuslugi.ru/vospitanie/>, «Родителям и ученикам» - <https://bschool5.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/poleznaya-informatsiya/>.

В школе ведется работа по предоставлению льгот на школьное питание. На основе Постановления Администрации города Бийска предоставлены компенсационные выплаты на питание для учащихся из малообеспеченных семей. Осуществлялся контроль за выбывшими и вновь прибывшими обучающимися, получавшими льготное и бесплатное питание совместно с органами социальной защиты населения.

Обучающиеся из малообеспеченных семей своевременно получали продуктовые наборы. Обучающиеся 1-4 классов в полной мере обеспечены бесплатным горячим питанием.

Организованы тематические беседы на классных часах и родительских собраниях, направленных на пропаганду правильного, здорового питания. Систематически проводились контрольные взвешивания блюд, проверка их качества, соответствие санитарно – эпидемиологических нормам.

Уровень дошкольного образования.

Оценка организации работы по предоставлению льгот.

В школе предусмотрены следующие виды социальной поддержки семей, воспитывающих детей до 18 лет:

- предоставление компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края (Постановление Администрации Алтайского края № 425 от 16.12.2016):

- семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет;
- семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае, в соответствии с социально-демографическими группами населения.

В 2023 году получали компенсацию:

- многодетных- 29 семьи;
- со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума- 11.
За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией

плата не взимается. В 2023 году детский сад посещали один ребенок, находящийся под опекой, трое детей-инвалидов.

Законодательные нормы соблюдаются.

Уровень дошкольного образования.

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе.

В школе отношения среди коллег строятся на принципах взаимопонимания, сотрудничества и доброжелательности. В коллективе налажена система взаимовыручки: опытные педагоги оказывают методическую помощь молодым специалистам, а молодые специалисты, в свою очередь, помогают осваивать современные технологии. Взаимоотношения между воспитанниками и педагогами доброжелательные и доверительные. В общении с родителями (законными представителями) детей педагоги вежливы и корректны.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

Работа с педагогическим составом в школе выстраивается следующим образом:

- организована система наставничества. За каждым молодым специалистом закреплен опытный педагог, который оказывает методическое сопровождение молодому специалисту;
- взаимопосещение ООД и режимных моментов является наиболее эффективной формой обмена опытом;
- семинары, консультации, педагогические советы, мастер-классы, МО позволяют воспитателям демонстрировать педагогический опыт, делиться своими наработками, а также укреплять психологический климат в коллективе.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы.

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности Школы была продолжена работа форм обратной связи на официальном сайте школы: <https://bschool5.gosuslugi.ru/obratnaya-svyaz/>.

В начале года было проведено заседание совета родителей, (которое также является одной из форм изучения общественного мнения, так как позволяет родителям задать имеющиеся у них вопросы, внести предложения и принять определенные решения).

Кроме анкетирования и опросов, касающихся изучения мнения участников образовательных отношений о школе, проводился анализ запросов потребителей образовательных услуг. Это прежде всего:

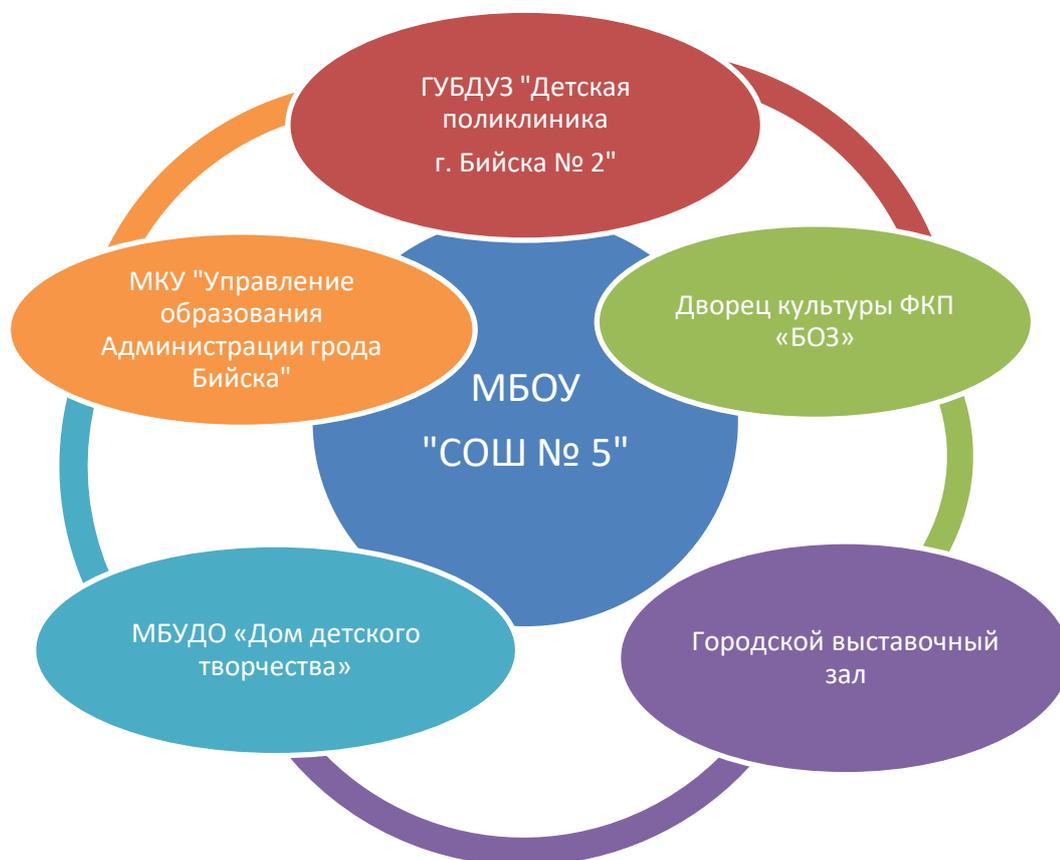
- анкетирование родителей (законных представителей) 1 – 11 классов по вопросам организации внеурочной деятельности, части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и преподаванию модулей курса ОРКСЭ (3 класс);
- анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей по вопросу изучения в 10 классе предметов на профильном уровне и выбору последующих предметов по выбору.

На сайте школы размещена анкета о качестве оказания услуг (<https://bschool5.gosuslugi.ru/nezavisimaya-otsenka-kachestva-obrazovaniya/nezavisimaya-otsenka-kachestva-usloviy-obrazovatelnoy/>), которая показала, что информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, соответствует установленным нормативными правовыми актами. 100% получателей услуг, удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». 99% получателей услуг удовлетворены комфортностью условий для предоставления услуг. 99% получателей услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, обеспечивающих непосредственное оказание услуги, при использовании дистанционных форм взаимодействия. 98% получателей услуг, готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым. По результатам данной работы, во все планы работы МБОУ «СОШ № 5» внесены изменения с целью устранения недостатков.

Уровень дошкольного образования

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Школа поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:



В 2023 году родители (законные представители) активно взаимодействовали по вопросам образования ребенка посредством реализации образо-

вательных проектов на основе поддержки образовательной инициативы семьи с общественными партнерами. Решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей
- анкетирование
- наглядная информация
- показ занятий для родителей
- выставки совместных работ
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

2.7. Оценка информационной открытости

МБОУ «СОШ № 5» имеет официальный сайт в сети «Интернет» (<https://bschool5.gosuslugi.ru/>).

На страницах сайта размещена информация новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами.

Участники образовательных отношений могут познакомиться с нормативно – правовыми документами, с особенностями образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 5», отчетами о самообследовании за три года. Постоянно обновляется новостная лента (<https://bschool5.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/novosti/>), где размещается информация о самых интересных событиях, которые происходят в образовательной организации: праздники, развлечения, открытые мероприятия, участия в конкурсах различного уровня, итоги участия, фотографии и т. д.

Сайт имеет возможность обратной связи (<https://bschool5.gosuslugi.ru/obratnaya-svyaz/>): можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется и дополняется. Структура сайта соответствует действующему законодательству.

Кроме этого для обеспечения информационной открытости в МБОУ «СОШ № 5» созданы официальные сообщества в Телеграм (<https://t.me/+OVVI9UCYORJjMGQy>) и ВКонтакте (<https://vk.com/bschool5>).

Выводы: таким образом, анализ представленных комиссией за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о системе и структуре управления школой:

- организация управления МБОУ «СОШ № 5», локальные акты, приказы и другая нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствуют требованиям действующего законодательства РФ и

Устава МБОУ «СОШ № 5» и реализуют принцип коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи организации, инновационную деятельность,

- сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно — педагогической деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, имеется план работы школы, разработаны циклограммы деятельности, тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие организации в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается.

Каждый элемент системы управления действует на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая соответствует существующему законодательству и Уставу МБОУ «СОШ № 5».

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. *Контингент обучающихся*

В работе с обучающимися школа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки РФ, методическими письмами и рекомендациями Министерства образования и науки Алтайского края, приказами МКУ «Управление образования Администрации города Бийска», Уставом и локальными нормативными актами школы, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательных отношений.

Показатели численности обучающихся (уровень школьного образования) представлен в таблице:

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность учащихся	человек 874	человек 923	человек 924
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек 433	человек 437	человек 424
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек 404	человек 443	человек 449
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек 37	человек 43	человек 51

Как видно из таблицы наблюдается увеличение численности учащихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования. Это связано с расширением микрорайона, приток учащихся в школу в течение года из-за смены места жительства родителей.

Снижение количества обучающихся на уровне начального общего образования связано с переездом семей в другой населенный пункт/микрорайон. На уровне дошкольного образования функционировало 10 групп – 187 человек.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1 Образовательная программа школы

В учреждении в соответствии с лицензией, реализуются основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Уровень дошкольного образования

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Таблица 4

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБОУ «СОШ № 5»	2 корпус - 5 лет 3 корпус - 4 года	10 групп	187 чел.

Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Программа) разработана в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – Федеральная программа)

Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе, ее объем в соответствии с ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% и ориентирована:

- на специфику социокультурных и иных условий, в т.ч. региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- на сложившиеся традиции ОУ;
- на выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ОУ в целом.

Реализация Программы предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учётом принципов ДО, зафиксированных во ФГОС ДО.

Программа является основой для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.

Часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений

включает направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных программ:

- «Обучение дошкольников грамоте» Н.С. Варенцовой. Настоящая программа включает три направления работы с воспитанниками: развитие звуковой стороны речи, ознакомление со знаковой системой языка и подготовка руки к письму.

- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева. Программа направлена на личностно-ориентированный подход к каждому ребенку с учетом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей, содействует охране и укреплению физического и психического здоровья детей, развивает нравственные качества, воспитывает самостоятельность, инициативность, обеспечивает поддержку детской инициативы.

Образовательный процесс строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения. Задачи работы на учебный год формулируются в соответствии с основными направлениями государственной политики в области дошкольного образования, с учётом результатов оценки уровня освоения детьми содержания образовательной программы. Они направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, раскрытие творческого потенциала ребенка, на развитие культуры, нравственности и решение определённых образовательных задач, а также повышения квалификации педагогов и обеспечения эффективности взаимодействия с родителями в решении образовательных задач.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса. В детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия). Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом. Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной образовательной программой ОУ.

Программа – нормативный документ, внутренний стандарт учреждения, определяющий содержание дошкольного образования, разработанный по основным направлениям развития детей и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

Программа МБОУ предусматривает поддержку позитивной социализации и индивидуализации детей. Содержание Программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учётом их индивидуальности, возрастных особенностей по направлениям: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому.

Цель Программы - разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей и направлена на решение следующих задач:

1. Обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

2. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

3. Построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в т.ч. их эмоционального благополучия;

6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

8. Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Содержание Программы реализуется в различных видах деятельности в соответствии с возрастными особенностями дошкольников и принятием ребенка как субъекта, а не объекта деятельности.

Воспитательно-образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей (законных представителей). При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решаются поставленные цели и задачи, не допускаются перегрузки детей.

Образовательный процесс в ОУ реализуется в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года с 1 сентября текущего года по 31 мая последующего года. Летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

Целевые ориентиры дошкольного образования достигаются посредством разных форм образовательного сотрудничества детей со взрослыми и сверстниками в развивающей образовательной среде. Образовательное содержание реализуется через сказки, игры, искусство; проектную деятельность, решение несложных жизненных ситуаций, практическую деятельность, общение со сверстниками, самопознание.

Уровень школьного образования ***ООП НОО***

Структура программы начального общего образования включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений за счет включения в учебные планы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся из перечня, предлагаемого МБОУ «СОШ № 5». Обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20% от общего объема основной образовательной программы начального общего образования, реализуемой в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5-дневной (или 6-дневной) учебной неделе, предусмотренными Санитарными правилами и нормами. Программа начального общего образования реализуется МБОУ «СОШ № 5» через организацию образовательной деятельности (урочной и внеурочной) в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями. Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого школой.

ООП НОО разработана с учетом образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений МБОУ «СОШ № 5». Программа учитывает возрастные и психологические особенности обучающихся.

ООП ООО

Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «СОШ № 5» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса при получении основного общего образования и направлена на становление и формирование личности обучающегося: формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способностей к социальному самоопределению.

Основная образовательная программа основного общего образования разработана педагогическим коллективом МБОУ «СОШ № 5», рассмотрена на заседании педагогического совета, утверждена приказом директора школы и представлена на сайте школы в сети Интернет в разделе «Сведения об образовательной организации».

Основная образовательная программа включает следующее:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;
- рабочую программу воспитания;
- программу коррекционной работы;
- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный график воспитательной работы (содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МБОУ «СОШ № 5» или в которых школа принимает участие в учебном году);
- характеристику условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

ООП СОО

Основная образовательная программа среднего общего образования разработана на основе ФГОС с учетом потребностей социально-экономического развития края, этнокультурных особенностей населения.

Основная образовательная программа среднего общего образования содержит документы, развивающие и детализирующие положения и требования, определенные во ФГОС СОО. МБОУ «СОШ № 5» при разработке основной образовательной программы, использовала содержащуюся в основной образовательной программе документацию с учетом возможностей школы и особенностей осуществления образовательной деятельности.

Основная образовательная программа включает следующие документы:

- программу развития универсальных учебных действий у обучающихся;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности;
- рабочую программу воспитания;
- программу коррекционной работы;
- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный график воспитательной работы (содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МБОУ «СОШ № 5» или в которых школа принимает участие в учебном году);
- характеристику условий реализации программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Структура основных образовательных программ в полной мере соответствует федеральным государственным образовательным стандартам. Указанные программы разработаны, утверждены и реализовываются в установленном порядке.

10 класс обучение осуществляется по социально-экономическому профилю, 11 класс – универсальный профиль с углубленным изучением русского языка.

Учебники, используемые для реализации основных образовательных программ, соответствуют федеральному перечню учебников, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858, а также изменениям, внесенным в федеральный перечень учебников, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2023 года № 556.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования обеспечивает:

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий;
- укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основных образовательных программ из расчета не менее одного учебника в печатной или электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования.

Фонд дополнительной литературы включает: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам без-

опасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Каждый педагог школы в полной мере обеспечен методической литературой и материалами в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников. Все обучающиеся имеют возможность воспользоваться

Цели образовательных программ соответствуют требованиям действующих нормативно-правовых актов.

1.2.2. Воспитательная работа

На сегодняшний день, воспитание рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, направленная на создание условий:

- для становления системы жизненных смыслов и ценностей растущего человека;
- для включения подрастающего поколения в пространство культуры;
- для осмысления ребенком цели своей жизни в соответствии с возможными путями развития;
- для включения учащихся в решение соответствующих их возрастным особенностям и возможностям проблем в различных сферах жизни.

Уровень дошкольного образования

В учреждение ведется работа по сбору информации о семьях воспитанников: дифференциация по образованию родителей, социальному статусу, социальному и материальному благополучию семей.

Социологическая характеристика семей воспитанников





Сбор информации о семьях воспитанников ведется с целью отслеживания семей, нуждающихся в педагогической поддержке, и оказания своевременной необходимой помощи.

Программа воспитания, построенная на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Общая цель воспитания в ОУ - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в

Общие задачи воспитания в ОУ:

- 1) содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- 2) способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;

3) создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;

4) осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

Задачи воспитания в ОУ формируются для каждого возрастного периода (от 2 до 7 лет) на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере ОУ.

Программа воспитания построена на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и опирается на *следующие принципы*:

- *принцип гуманизма*: приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности; воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

- *принцип ценностного единства и совместности*: единство ценностей и смыслов воспитания, разделяемых всеми участниками образовательных отношений, содействие, сотворчество и сопереживание, взаимопонимание и взаимное уважение;

- *принцип общего культурного образования*: воспитание основывается на культуре и традициях России, включая культурные особенности региона;

- *принцип следования нравственному примеру*: пример как метод воспитания позволяет расширить нравственный опыт ребенка, побудить его к открытому внутреннему диалогу, пробудить в нем нравственную рефлексию, обеспечить возможность выбора при построении собственной системы ценностных отношений, продемонстрировать ребенку реальную возможность следования идеалу в жизни;

- *принципы безопасной жизнедеятельности*: защищенность важных интересов личности от внутренних и внешних угроз, воспитание через призму безопасности и безопасного поведения;

- *принцип совместной деятельности ребенка и педагогического работника*: значимость совместной деятельности педагогического работника и ребенка на основе приобщения к культурным ценностям и их освоения;

- *принцип инклюзивности*: организация образовательного процесса, при котором все обучающиеся, независимо от их физических, психических, интеллектуальных, культурно-этнических, языковых и иных особенностей, включены в общую систему образования.

В ОУ определена проблема с высоким процентом заболеваемости воспитанников. Поэтому одним из приоритетных направлений ОУ является физическое развитие дошкольников и воспитательная работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Решить эту проблему помогает, прежде всего, соблюдение режима дня, т. е. равномерное распределе-

ние в течение дня физической, трудовой и эмоциональной нагрузки детей так, чтобы удовлетворить биологическую потребность детей в движении: утрення гимнастика, подвижные игры на воздухе, прогулка, экскурсии, занятия в бассейне. А также соблюдение основных правил: постоянно расширять знания воспитанников об охране и укреплении здоровья, совершенствовать культурно – гигиенические навыки, соблюдать технику безопасности. Одним из эффективных способов укрепления здоровья детей является закаливание, это

- оздоровительные прогулки;
- умывание прохладной водой;
- воздушные ванны;
- гимнастика после сна (с элементами дыхательной гимнастики);
- дорожка здоровья.

Одним из наиболее эффективных способов физического развития наших детей является плавание. Так же это одна из эффективнейших форм закаливания и профилактики многих заболеваний. Занятия плаванием имеют огромное воспитательное значение. Они создают условия для формирования личности. А также приобщают детей к спортивному плаванию и другим видам спорта, ориентируют на выбор профессии, хобби.

Выводы: работа в этом направлении учит детей самостоятельно соблюдать личную и общественную гигиену, помогает им сознательно относиться к своему здоровью, тем самым улучшает физическое и эмоциональное состояние воспитанников.

Рекомендации: осуществлять развитие индивидуальных способностей ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе учета его интересов, потребностей.

Уровень школьного образования

Цель воспитания в МБОУ «СОШ № 5» – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся способствовало решение следующих основных задач:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать обучающихся в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- 5) организовывать для обучающихся экскурсии и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 6) организовывать профориентационную работу с обучающимися;
- 7) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 8) организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики деструктивного поведения обучающихся.

Воспитательная работа в школе главным образом опиралась на регулярные заседания МО классных руководителей, собеседований при заместителе директора по ВР, где происходило непосредственное общение заместителем директора по ВР и классного руководителя, психолога, социального педагога, обучающихся, обсуждались проблемы школы и класса, выслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей, родителей и обучающихся. За последние годы наиболее важными достижениями коллектива школы являются следующие:

- более эффективным стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование его нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического, трудового, физического потенциала;
- происходит интеграция учебного и воспитательного процессов в разрешении целей и задач воспитания;
- наблюдается рост удовлетворенности обучающихся и родителей воспитательной работой школы (результаты анкетирования и устные отзывы);
- классными руководителями осознана полезность работы по формированию самостоятельности и сплоченности детского коллектива, необходимость

совершенствования форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя;

- активизировалась работа по участию классных руководителей и обучающихся в творческих и профессиональных конкурсах бережно сохраняются и преумножаются традиции школы;

- ведется постоянное сотрудничество и взаимодействие с организациями – субъектами системы воспитания.

Сотрудничество и взаимодействие с партнёрами проявляется в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в сохранении традиций, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет учащимся получить социальный опыт, способствует развитию личностного потенциала, расширяет мировоззрение. Принципы воспитательной работы в школе направлены: на создание условий развития, саморазвития и самореализации личности школьника через стремление обеспечить развитие разных категорий обучающихся, в том числе детей с ОВЗ в рамках реализации ФГОС; на обеспечение здоровьесбережения обучающихся; на активное взаимодействие родителей и педагогического коллектива.

В 2023 году классными руководителями проведено в среднем **900** классных часов. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися. Каждый классный руководитель имеет журнал инструктажа с необходимыми разработанными и адаптированными к школе инструктажами.

Тематические классные часы проводились согласно календаря образовательных событий, рекомендованного Министерством образования:

«Международный день пожилого человека»

«Урок Победы»- все классы

«Шаги Победы»-все классы

«Гагаринский урок»-1-11 классы

«День народного единства»-все классы

«День неизвестного солдата», «День Героев Отечества»-все классы

«Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте»-все классы

«18 ноября День памяти жертв ДТП»-все классы

«Ответственность в семье», «Культура семейных отношений», «Семейные ценности»- 5-11 классы

«Урок здоровья» - все классы

«Безопасность в интернете»-все классы

«Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!»-все классы

«Блокадный Ленинград», «Битва за Москву»-все классы

«Всемирный день борьбы со СПИДом»- 5-9 классы

Развитие социальных навыков, способности к личностному самоопределению и саморазвитию в МБОУ «СОШ № 5» решалось через органы ученического самоуправления «Совет обучающихся». В 2023 году продолжалась работа Совета обучающихся, в состав которого входят обучающиеся 8-11 классов. На первом организационном заседании были распределены обязанности между членами, далее решались вопросы организации мероприятий, предметно-эстетической среды школы. На заседании обсуждалась рабочая программа воспитания. За отчетный период проведено 2 заседания Совета обучающихся.

Основная задача функционирования органа самоуправления обучающихся - создание условий для развития сотрудничества, сотворчества и взаимной ответственности в совместных делах различных возрастных групп школьников.

По инициативе Совета обучающихся были проведены тематические и школьные мероприятия: День самоуправления школы, Посвящение первоклассников, «Новогодний переполох», вахта Памяти, праздника 8 марта, парад 9 мая, последний звонок. Самоуправление обучающихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений образования.

В октябре 2023 года Совет обучающихся вновь инициировал участие в конкурсе школьных инициатив «Я считаю» по развитию школьной инфраструктуры.

Таким образом, можно сделать вывод об удовлетворительной деятельности органа ученического самоуправления.

Однако имеется проблемное поле в работе данного направления: слабая самостоятельность и инициативность учащихся. Возможными путями решения данной проблемы является:

1. Заинтересовать классных руководителей работой детских организаций через МО классных руководителей.
2. Воспитание самостоятельности и инициативности у учащихся, привлечение большего их числа для активного участия в самоуправлении.
3. Активное участие классных руководителей вместе с обучающимися в работе ученического самоуправления.

Школа активно сотрудничает с учреждениями дополнительного образования, учебными заведениями, другими общественными организациями, с целью повышения эффективности воспитательного процесса.

Проведены обучающие семинары для учителей по вопросам здорового образа жизни, по вопросам диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением нарко-

тиков и других ПАВ. В 2023 году проведено 9 заседаний Совета профилактики.

Перечень организаций, учреждений, предприятий, привлеченных учреждением для решения проблем воспитания детей.

Таблица 5

№ п/п	Организация, учреждение, предприятие	Проблема, по которой привлекались
1.	ЦЗН	Профориентационная работа, трудоустройство
2.	КДН	Профилактика правонарушений
3.	КГБУЗ «Наркологический диспансер, г. Бийск»	Мониторинг состояния здоровья, проведение профилактических занятий с учащимися
4.	Управляющий совет	Решение материальных проблем, поддержка инициативы учащихся и педагогов, информирование общественности об успехах ОУ
5.	ДК «БОЗ»	Организация досуга, проведение Новогодних мероприятий, услуги дополнительного образования
6.	Библиотека семейного чтения	Использование информационных ресурсов
7.	БПОО, АГГПУ, БПК	Профориентационная работа
8.	Театральные коллективы г. Бийска	Организация досуга учащихся, эстетическое и нравственное воспитание
9.	МЦ ДООЦ «Алтай»	Организация спортивных мероприятий с учащимися
10.	ДЮСШ №3	Дополнительное образование
11.	ДЮТЦ «Приобский»	Дополнительное образование
12.	ПЧ	Военно-патриотическое воспитание, помощь в организации работы ДЮП, обеспечение безопасности ОУ, профориентация
13.	Станция юных техников	Дополнительное образование
14.	ОМОН Управление Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по Алтайскому краю г. Бийска	Военно-патриотическое воспитание

В течение года осуществлялся контроль движение учащихся и выполнение всеобуча, поддерживается тесная связь с родителями, изучаются социальные проблемы учащихся, ведется учет и профилактическая работа с детьми из

неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется социальная защита детей из семей «группы риска». Каждый месяц классные руководители, имеющие в классном коллективе учащихся стоящих на различных видах учета, составляют циклограммы работы.

Проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Эта работа ведется с целью более глубокого знакомства с учащимися, семьей, изучения образа жизни семьи, установления контакта с семьей для создания доверительных отношений взаимопонимания, сотрудничества.

Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных, малообеспеченных, неполных, педагогически несостоятельных и опекаемых семей.

На внутришкольном учете в начале года стояло 2 человека. На учете ПДН состоит 2 человека. На учете в КДНиЗП – 3 человека. Детей с ОВЗ – 32. Детей-инвалидов – 15.

Весь учебный год целенаправленно велась работа по вовлечению несовершеннолетних во внеклассную деятельность. 100 % учащихся вовлечены в данную деятельность. В течение всего года ребята «группы риска» участвовали в мероприятиях спортивного характера, как внутри школы, так и на городском уровне.

В работе с подростками проводились индивидуальные беседы, консультации с учащимися, посещение уроков, работа с семьей. С целью профилактики девиантного поведения проводили мероприятия по возрастным группам. Работа социально-педагогической службы заключается не только в том, чтобы выявить и поставить на учет детей, нуждающихся в помощи, но самое главное, работать на профилактику правонарушений.

Кроме этого обучающиеся «группы риска» вовлечены в деятельность волонтерского отряда «Добрые сердца».

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Наряду с успехами в воспитательной работе имеются негативные тенденции:

- снижение интереса педагогов, родителей к массовым досуговым программам;
- рост потребительского отношения к школе;
- снижение духовности подростков, нет реализации ценностей.

3.2.3. Дополнительное образование

Реализация дополнительного образования в МБОУ «СОШ № 5» осуществляется через внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность явля-

ется неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы. Она планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка – задача не только руководителей внеурочной деятельности, но и классных руководителей, которые занимались диагностикой интересов школьников и вовлечением детей в работу.

В МБОУ «СОШ № 5» внеурочная деятельность организуется по шести направлениям развития личности:

- физкультурно-спортивное
- оздоровительное
- общекультурное
- общеинтеллектуальное
- социальное
- духовно-нравственное.

В 2023 году продолжились занятия внеурочной деятельности:

- «Разговоры о важном», обучающимся рассказывали о патриотизме, обсуждали вопросы, связанные с гражданским воспитанием, историческим просвещением, нравственностью, экологическими проблемами. (понедельник, первый урок, после линейки). Темы и содержание занятий были определены с разбивкой по классам. Занятия направлены на формирование взглядов и убеждений подрастающего поколения на базе национальных ценностей. Согласно опросу по проведению «Разговоров о важном» наибольшую заинтересованность учеников вызывали следующие формы: выполнение интерактивных заданий, просмотр и обсуждение видеороликов, работа в группах. Все материалы для педагогов были размещены к началу учебного года на портале «Единое содержание» в разделе «Внеурочная деятельность»;

Особое место уделено занятиям по:

- профориентации, которые направлены на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства);

-функциональной грамотности, занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности); методическая помощь предложена на сайте

https://edsoo.ru/Funkcionalnaya_gramotnost.htm

Для учета потребностей, особенностей и интересов, учащихся при формировании плана внеурочной деятельности было проведено анкетирование родителей (законных представителей) учащихся. По результатам анкетирования запросов участников образовательных отношений были выбраны направления внеурочной деятельности. На протяжении нескольких лет мы активно принимаем участие в проекте «Билет в будущее». Так же следует отметить,

что с 2023 года наша школа является пилотной в реализации проекта «Профилум» участниками стали учащиеся 7-11 классов и их родители. Продолжаем активно посещать очные экскурсии в колледжи, ВУЗы и на предприятия нашего города. Дистанционные путешествия по профориентации включая города нашей страны так же являются актуальными для наших обучающихся. Следует отметить, что в этом году одной из самых востребованных программ внеурочных занятий в классах школы стали «Киноуроки в школе». Этот проект рекомендован Министерством образования РФ с 2021 года.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции. Все руководители кружков работают по утвержденным программам. Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. П., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

В 2023 году в МБОУ «СОШ № 5» 100% охват обучающихся 1-11 классов – общеобразовательными программами во внеурочное время.

Все классные руководители используют мультимедийное оборудование и применяют интерактивные формы ведения занятий.

Особое место в школе отводится организации внеурочной деятельности через творческие объединения, кружки и спортивные секции. На базе школы функционируют объединения спортивного, интеллектуального, профориентационного, патриотического и социального направления. Развиты направления – патриотического и социального профилей. Создано структурное подразделение – Школьный спортивный клуб «Легион», которое является одним из основных направлений развития спортивно-оздоровительной деятельности во внеурочное время в школе в рамках реализации ФГОС и дополнительного образования. Школьный спортивный клуб «Легион» спортивно-оздоровительной направленности – «волейбол», «шахматы», «футбол», «баскетбол», «легкая атлетика», «настольный теннис», «черлидинг».

В МБОУ «СОШ №5» организовано объединение волонтерского движение и продолжает свою работу волонтерский отряд «Добрые сердца».

Вывод: таким образом, из всего проведенного выше можно сказать, что внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени обучающихся. Сегодня она понимается преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей обучающихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно-полезной деятельности.

Школа и дополнительное образование обеспечивают подлинную вариативность образования, возможность выбора. Внеурочная деятельность – это часть основного образования, которая нацелена на помощь педагогу и ребёнку в освоении нового вида учебной деятельности, сформировать учебную мотивацию; способствует расширению образовательного пространства, создаёт дополнительные условия для развития обучающихся; происходит выстраивание

сети, обеспечивающей учащимся сопровождение, поддержку на этапах адаптации и социальные пробы на протяжении всего периода обучения.

3.3. Качество предметной подготовки

Образовательные программы и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового начального, основного и среднего общего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ученика на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач школы на каждом уровне обучения.

Начальное общее образование

Коллектив учителей начальных классов решал следующие задачи:

- внедрение и реализация обновленных ФГОС НОО;
- информационно-методическая поддержка педагогических работников по реализации обновленных ФГОС НОО;
- профессионально – личностное развитие педагога через овладение новым содержанием и современными образовательными технологиями в связи с введением обновленных ФГОС НОО;
- активное вовлечение учителей в педагогический поиск, творчество, исследовательскую деятельность;
- предупреждение неуспеваемости учащихся через индивидуализацию и дифференциацию обучения, вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.
- использование здоровьесберегающих технологий в учебном процессе с целью сохранения физического и психического здоровья младших школьников.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Начальная школа представлена 16 классами-комплектами. Учебный план МБОУ «СОШ № 5» для I-IV классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта (2021г.). Обучение в начальной школе проходило по 5-дневной учебной неделе.

Результаты образования в начальной школе.

Таблица 6

Класс	Всего учащихся на конец учебного года	Закончили на «5»	Закончили на «4» и «5»	% качества	Резерв		% успеваемости
					с одной «3»	с одной «4»	
2 ^а	28	0	20	71,4	1	1	100,0
2 ^б	28	3	14	60,7	3	0	100,0
2 ^в	27	3	16	70,4	2	0	100,0
2 ^г	27	3	18	77,8	2	2	100,0

3 ^а	27	3	17	74,1	0	1	100,0
3 ^б	24	4	12	66,7	2	2	100,0
3 ^в	28	5	12	60,7	6	2	100,0
3 ^г	26	0	14	53,8	2	1	100,0
4 ^а	25	1	17	72,0	2	0	100,0
4 ^б	26	1	14	60,0	3	1	100,0
4 ^в	25	1	13	58,3	4	0	100,0
4 ^г	26	0	9	32,0	2	1	100,0
Итого 2-4 классы	317	24	176	63,1/60,0	29	11	100,0/99,4

Исходя из данных таблицы, можно сделать вывод о повышении качества знаний учащихся начальной школы на 3,1% при стабильной успеваемости.

Основными результатами образования в начальной школе являются: формирование универсальных способов действий, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе; формирование умения учиться - способности к самоорганизации с целью решения учебных задач; индивидуальный прогресс в основных сферах личностного развития - эмоциональной, познавательной, саморегуляции.

В основу анализа образовательной деятельности начальной школы легли результаты мониторинга качества знаний учащихся.

Анализ уровня знаний учащихся 2-4 классов **по математике** свидетельствует о том, что к концу учебного года все учащиеся начальной школы освоили программу по предмету, из них 86% учащихся освоили программу на базовом уровне.

Таблица 7

Класс	Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	качество	успеваемость	СОУ
2А	28	1	20	7	75,0	100,0	58,3
2Б	28	3	16	9	67,9	100,0	58,9
2В	27	3	19	5	81,5	100,0	62,8
2Г	27	6	17	4	85,2	100,0	67,9
2	110	13	72	25	77,3	100,0	61,9
3А	27	6	15	6	77,8	100,0	65,8
3Б	24	7	11	6	75,0	100,0	67,5
3В	28	8	15	5	82,1	100,0	69,3
3Г	26	1	17	8	69,2	100,0	56,8
3	105	22	58	25	76,2	100,0	64,9
4А	25	1	20	4	84,0	100,0	61,0
4Б	25	5	14	6	76,0	100,0	64,5
4Б (6.1)	1			1	0,0	100,0	36,0
4В	24	1	15	8	66,7	100,0	56,2

4В (6.1)	1			1	0,0	100,0	36,0
4Г	25	1	9	15	40,0	100,0	48,6
4Г (5.1)	1		1		100,0	100,0	64,0
4	102	8	59	35	65,7	100,0	57,2
2- 4 кл.	317	43	189	85	73,2	100,0	61,4

Показатель качества знаний по предмету математика на уровне начального общего образования составил 73,2%, что на 1,6% ниже, чем в предыдущем учебном году. Степень обученности по предмету математика по итогам года в начальной школе составила 61,4%. Это говорит о том, что учащиеся владеют необходимыми для дальнейшего обучения умениями и навыками по предмету, могут применять их на практике.

В начале следующего 2023-2024 учебного года будет проведена входная диагностика с целью выявления проблемных зон и планирования работы педагогов по корректировке знаний.

Анализ уровня знаний учащихся 2-4 классов **по русскому языку** свидетельствует о том, что к концу учебного года все учащиеся начальной школы освоили программу по предмету.

Показатель качества знаний по предмету русский язык на уровне начального общего образования составил 65,3, что на 0,8%, что выше по сравнению с предыдущим годом. Степень обученности по предмету русский язык по итогам года в начальной школе составила 57,1%, осталось на прежнем уровне по сравнению с прошлым учебным годом. Это говорит о том, что учащиеся в достаточной степени овладели умениями и навыками, но могут испытывать трудности при применении их на практике.

Таблица 8

Класс	Всего учащихся	«5»	«4»	«3»	качество	успеваемость	СОУ
2А	28	0	20	8	71,4	100,0	56,0
2Б	28	3	16	9	67,9	100,0	58,9
2В	27	3	16	8	70,4	100,0	59,7
2Г	27	3	19	5	81,5	100,0	62,8
2	110	9	71	30	72,7	100,0	59,3
3А	27	3	17	7	74,1	100,0	60,7
3Б	24	4	12	8	66,7	100,0	60,7
3В	28	6	11	11	60,7	100,0	60,7
3Г	26	0	14	12	53,8	100,0	51,1
3	105	13	54	38	63,8	100,0	58,3
4А	25	1	17	7	72,0	100,0	57,6

4Б	25	1	15	9	64,0	100,0	55,4
4Б (6.1)	1			1	0,0	100,0	36,0
4В	24	1	15	8	66,7	100,0	56,2
4В (6.1)	1			1	0,0	100,0	36,0
4Г	25		9	16	36,0	100,0	46,1
4Г (5.1)	1		1		100,0	100,0	64,0
4	102	3	57	42	58,8	100,0	53,5
Итого	435	25	182	110	65,3	100,0	57,1

В результате диагностического контроля знаний, умений, навыков учащихся 1-4-х классов на соответствие образовательным стандартам по русскому языку выявлено, что наличие умений, соответствующих требованиям к уровню подготовки учащихся по данному предмету в целом, по начальной школе продемонстрировали все ученики.

Учителям начальных классов необходимо обратить внимание на своевременное выставление отметок при текущем контроле, усилить индивидуальную работу с учащимися, спланировать работу по устранению пробелов в знаниях учащихся.

**Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 2-4-х классов
(отдельно по параллелям)**

Таблица 9

классы	Русский язык		Математика		Литературное чтение		Окружающий мир	
	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.	% усп.	% кач.
2	100	72,7	100	77,3	100	89,1	100	85,5
3	100	63,8	100	76,2	100	85,7	100	83,8
4	100	58,8	100	65,7	100	87,3	100	79,4
2-4	100	65,3	100	73,2	100	87,4	100	83,0

В течение года имела место неуспеваемость по математике, русскому языку и окружающему миру у учащегося 3Б класса. Данный учащийся обучался по АООП для обучающихся с УО, в данный момент переведен в специализированную школу-интернат.

Из таблиц можно сделать следующие выводы:

- по сравнению с прошлым учебным годом наблюдается рост качества знаний учащихся: по русскому языку на 0,8% и окружающему миру на 0,7%, снижение качества по математике на 1,6%, стабильное качество по литературному чтению;
- на протяжении всего учебного года наблюдается высокий процент качества знаний по ИЗО, музыке, технологии, физической культуре, ОРКСЭ.
- всем учителям в новом учебном году следует продолжить работу по формированию целостных синтетических приемов чтения, активно поддерживать интерес к процессу чтения, а также поддерживать интерес к исследова-

тельской деятельности, формировать практические навыки при изучении окружающего мира.

Всероссийские проверочные работы
Русский язык

При переводе первичных баллов в отметки результаты по классам следующие:

Таблица 10

Клас с	Учащихся по списку	Учащихся выполняв- ших ВПР	Результаты ВПР					
			«5»	«4»	«3»	«2»	% ка- чества	% успевае- мости
4 А	25	23	1	16	6	0	73,9	100
4 Б	26	24	1	14	9	0	62,5	100
4 В	25	21	0	12	9	0	57,1	100
4 Г	26	22	0	8	14	0	36,3	100
итого	102	90	2	50	38	0	57,7	100

При сравнении качества знаний по русскому языку за предыдущую четверть и качества знаний по ВПР выявились следующие показатели:

Таблица 11

Класс	Итоги 2 четверти 2022/23 учебного го- да				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4 «А»	1	17	7		72,0	1	16	6	0	73,9
4 «Б»	1	14	11		60,0	1	14	9	0	62,5
4 «В»	1	13	12		58,3	0	12	9	0	57,1
4 «Г»	0	10	16		38,4	0	8	14	0	36,3
Итого	3	54	46		55,3	2	50	38	0	57,7

Таким образом видно, что качество знаний по русскому языку при написании ВПР на 2,4% выше, чем качество знаний по данному предмету во 2 четверти. Возможно, это объясняется тем, что не все учащиеся, имеющие «3» в четверти писали ВПР.

Если проанализировать результаты ВПР и результаты отметок по журналу, то можно выявить следующую статистику:

Класс	Повы- сили	Пони- зили	Подтверди- ли
4А	1	2	20
4Б	0	0	24
4В	0	0	21
4Г	0	0	22
Итого	1	2	87

После анализа ВПР по русскому языку даны рекомендации учителям начальных классов:

-уделять внимание отработке практических навыков (распознавание в предложениях однородных членов, морфологический разбор, синтаксический разбор, фонетический разбор слов, умение определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы);

-отрабатывать навык письма под диктовку;

-использовать возможности индивидуального подхода при работе с низкомотивированными учащимися;

-проводить консультации и оказывать помощь учащимся по подготовке к ВПР.

Использовать технологии:

-мини-исследование;

-проектная деятельность;

-проблемная ситуация, проблемный вопрос;

-технология продуктивного чтения текста.

Математика

При переводе первичных баллов в отметки результаты по классам следующие:

Таблица 12

Класс	По списку	Выполняло работу	Выполнили работу на:				Качество	Успеваемость
			5	4	3	2		
4А	25	24	3	15	5	1	75,0	95,8
4Б	26	23	2	15	5	1	73,9	95,6
4В	25	21	1	13	7	0	66,6	100
4Г	26	23	0	11	12	0	47,8	100
Итого	102	91	6	54	29	2	65,9	97,80

При сравнении качества знаний по математике за предыдущую четверть и качества знаний по ВПР выявились следующие показатели:

Таблица 13

Класс	Итоги 2 четверти 2022/23 учебного года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4 «А»	1	19	5		80,0	3	15	5	1	75,0
4 «Б»	3	17	6		80,0	2	15	5	1	73,9
4 «В»	1	15	10		66,7	1	13	7	0	66,6
4 «Г»	1	11	14		46,1	0	11	12	0	47,8
Итого	6	62	35		66,0	6	54	29	2	65,9

Таким образом видно, что качество знаний по математике при написании ВПР на 0,1% ниже, чем качество знаний по данному предмету во 2 четверти. Два учащихся не справились с ВПР, успеваемость составила 97,8%.

Если проанализировать результаты ВПР и результаты отметок по журналу, то можно выявить следующую статистику:

Класс	Повысили	Понизили	Подтвердили
4А	2	2	20
4Б	1	4	18
4В	2	0	19
4Г	0	1	22
Итого	5	7	79

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	7	7,69
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	79	86,81
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	5,49
Всего	91	100

Даны рекомендации учителям 4-х классов:

Следует при планировании работы включать на различных этапах урока задания, которые помогут повысить уровень сформированности тех УУД, по которым показатели выпускников начальной школы значительно ниже городских. Для того, чтобы учащиеся имели возможность сформировать умение работать с таблицами, диаграммами необходимо на уроках-практикумах включать решение задач, в которых условие дано в виде таблиц, диаграмм, схем. Для формирования навыка по решению задач с элементами рассуждений, прогноза результатов, решать несложные логические задачи, рассматривать на уроках такие задания при работе в парах, группах, можно предложить учащимся выполнить несложные расчеты и построения с элементами исследования и систематизации.

Окружающий мир

При переводе первичных баллов в отметки результаты по классам следующие:

Таблица 14

Класс	По списку	Выполняло работу	Выполнили работу на:				Качество	Успеваемость
			5	4	3	2		
4А	25	24	7	13	4	0	83,3	100
4Б	26	23	4	15	4	0	82,6	100
4В	25	22	8	11	3	0	86,3	100
4Г	26	23	1	10	12	0	47,8	100
Итого	102	92	20	49	23	0	75,0	100

Если проанализировать результаты ВПР и результаты отметок по журналу, то можно выявить следующую статистику:

Класс	Понизили	Повысили	Подтвердили
4А	2	1	21
4Б	2	2	19
4В	3	1	18
4Г	2	1	20
Итого	9	5	78

Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	9	9,78
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	78	84,78
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	5	5,43
Всего	92	100

По итогам анализа ВПР по окружающему миру и в целях повышения качества подготовки учащихся 4-х классов к ВПР были выработаны рекомендации:

- усилить внимание формированию следующих умений, обучающихся: использование различных способов анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с познавательными задачами; освоение доступных способов изучения природы, использование знаково-символических средств для решения задач; умение понимать информацию, представленную разными способами: словесно, в виде таблицы, схемы;
- в системе использовать задания, предусматривающие проведение несложных наблюдений в окружающей среде и проведение опытов, используя простейшее лабораторное оборудование, а также, выполнение заданий, побуждающих создавать и преобразовывать модели и схемы опытов для решения поставленных задач;
- планировать задания по формированию умения овладевать начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (социальных); осознанное построение речевого высказывания в соответствии с задачами коммуникации, умение оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах, осознавать «Я» как члена семьи, представителя народа, гражданина России, своей неразрывной связи с разнообразными окружающими социальными группами»;
- уделить большее количество времени на формирование страноведческих и краеведческих знаний, а также умений обучающихся: назвать регион проживания, главный город региона, указывать достопримечательности региона, животный и растительный мир региона;
- усилить практическую направленность в преподавании предмета; включение заданий, направленных на развитие вариативности мышления обучающихся и умений применять знания в новой ситуации, на умение создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач при моделировании экспериментов;
- предусмотреть проектную коллективную деятельность, направленную на формирование таких УУД как умение оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах, раскрывать роль семьи в жизни человека, роль родителей в воспитании детей;

- усилить практическую направленность в изучении раздела «Где мы живем», «Родной край - часть большой страны», с целью формирования умений обучающихся: назвать регион проживания, главный город региона, указывать достопримечательности региона, животный и растительный мир региона.

Анализ итогов реализации ФГОС НОО

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования является **достижение предметных и метапредметных результатов** освоения основной образовательной программы начального общего образования.

В итоговой оценке выделены две составляющие:

результаты промежуточной аттестации учащихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

Таблица 15

Результаты итоговой оценки (вывод)						
Количество выпускников начальных классов	освоил ООП НОО на базовом уровне		освоил ООП НОО на повышенном уровне		не освоил ООП НОО	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
102	46	45,1%	56	54,9%	-	-

Метапредметные результаты

Таблица 16

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (IV-V)		Базовый (III)		Недостаточный, пониженный (I-II)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Умение учиться	47	46,1%	55	53,9%	-	-
Учебное сотрудничество	40	39,2%	62	60,8%	-	-
Грамотность чтения информационных текстов	46	45,1%	56	54,9%	-	-

Качество предметной подготовки на уровне основного общего и среднего общего образования

Минувший учебный год педагогический коллектив школы завершил следующими показателями своей учебной деятельности:

Таблица 17

	Количество учащихся	Обучаются на «5»	Обучаются на «4 и 5»	Не успевают	% успеваемости	% качества
Основная	441	32	174	0	100	46,71

школа						
Средняя школа	43	3	24	0	100	62,79

Процент качества знаний учащихся по школе повысился, по сравнению с предыдущим учебным годом на **3,79%** и составил **54,06%** и остается выше среднего показателя по городу на 7,44% (по городу 46,62%).

Статистика качества знаний учащихся 5-9-х классов по отдельным предметам

Таблица 18

Класс Предмет	5а	5б	5в	5г	6а	6б	6в	7а	7б	7в	8а	8б	8в	9а	9б	9в	9г
Русский язык	70	85	77	64	77	72	63	60	59	68	61	80	72	61	71	75	68
Родной язык														96	92	100	79
Литература	78	89	89	76	83	83	67	72	70	75	79	92	79	91	67	54	68
Родная литература														70	88	96	79
Математика	65	65	73	56	53	62	50										
Алгебра								60	59	68	46	56	48	39	50	33	32
Геометрия								64	63	68	46	60	59	35	54	21	26
								72	63	75	68	76	66				
Биология	91	81	81	80	57	66	50	68	74	75	68	80	76	74	83	71	68
География	83	92	85	64	80	72	70	68	70	79	57	80	76	65	79	63	58
Иностранный язык	70	85	77	60	70	83	67	64	78	75	57	68	69	87	83	79	74
Второй иностранный язык														91	92	92	74
Физическая культура	100	100	100	88	93	100	100	88	96	93	75	92	90	91	100	96	100
История	83	77	81	60	60	62	67	76	78	89	82	96	86	48	71	63	58
Обществознание					73	72	77	72	78	86	68	72	72	74	58	54	42
Технология	78	100	81	72	93	83	83	72	89	89	82	88	100				
Физика								68	74	79	79	76	79	48	67	42	47
Химия											57	60	59	57	58	42	53
ОБЖ											75	92	93	91	96	100	79
Информатика								96	96	96	71	84	76	74	79	67	71
Музыка	91	100	96	84	93	97	100	92	96	100	89	100	97				
ИЗО	91	100	100	96	100	93	97	100	96	96							
ОДНКНР	100	100	93	84	100	100	100										

Статистика качества знаний 10-11-х классов по отдельным предметам

Таблица 19

Класс	10	11
Предмет		

Русский язык	88	90
Родной язык	100	100
Литература	100	100
Математика	75	74
Биология	88	90
Иностранный язык	88	100
Физическая культура	100	100
История	83	90
Обществознание	96	100
Физика	88	79
Химия	75	84
ОБЖ	100	100
Информатика	100	100
Астрономия		100

- Следует отметить стабильно высокий результат обученности учащихся:
 - по русскому языку в 5б, 5в, 6а, 8б, 10, 11 классах;
 - по литературе в 5а, 5б, 8б, 9а, 10, 11 классах;
 - по математике в 5в, 7в, 10, 11 классах;
 - по биологии в 5а, 5б, 5в, 5г, 8б, 9б, 10, 11 классах;
 - по географии в 5а, 5б, 5в, 6а, 8б, 9б классах;
 - по иностранному языку в 5б, 6б, 9а, 9б, 10, 11 классах;
 - по истории в 5а, 5в, 7в, 8б, 8в, 10, 11 классах;
 - по обществознанию в 7в, 10, 11 классах;
 - по информатике в 7а, 7б, 7в, 10, 11 классах;
 - по химии в 8б, 8в, 10, 11 классах;
 - по физике в 7в, 8а, 8в, 10, 11 классах.
- Высокий процент качества имеют учащиеся школы по предметам: родной язык (русский), родная литература (русская), второй иностранный язык, технология, физическая культура, ОБЖ, музыка, ИЗО, ОДНКНР.

ВПР

Получены следующие результаты (по ряду предметов):

5 класс

Таблица 20

Предмет	Выполнили работу	«2»	«3»	«4»	«5»	% качества	% успеваемости	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	91	2,2	40,66	45,05	12,09	57,14	97,8	19,78	78,02	2,2
Математика	88	2,27	38,64	42,05	17,05	59,1	97,73	5,68	81,82	12,5
Биология	91	7,69	12,09	54,95	25,27	80,22	92,31	14,29	85,71	0
История	84	1,19	33,33	51,19	14,29	65,48	98,81	11,9	86,9	1,19

6 класс

Таблица 21

Предмет	Выполнили работу	«2»	«3»	«4»	«5»	% качества	% успеваемости	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	80	3,75	42,5	38,75	15	53,75	96,25	17,5	81,25	1,25
Математика	76	2,63	50	36,84	10,53	47,37	97,37	7,89	86,84	5,26
Биология	21	0	47,62	47,62	4,76	52,38	100	19,05	80,95	0
История	55	5,45	43,64	34,55	16,36	50,91	94,55	16,36	80	3,64
География	55	0	32,73	40	27,27	67,27	100	0	100	0
Обществознание	29	0	41,38	44,83	13,79	58,62	100	13,79	86,21	0

7 класс

Таблица 22

Предмет	Выполнили работу	«2»	«3»	«4»	«5»	% качества	% успеваемости	Понизили	Подтвердили	Повысили
Русский язык	61	3,28	39,34	47,54	9,84	57,38	96,72	13,11	83,61	3,28
Математика	64	1,56	45,31	43,75	9,38	53,13	98,44	6,25	82,81	10,94
Физика	16	0	50	37,5	12,5	50,00	100	12,5	81,25	6,25
Биология	44	2,27	40,91	47,73	9,09	56,82	97,73	11,36	88,64	0
История	22	4,55	27,27	45,45	22,73	68,18	95,45	22,73	77,27	0
География	20	0	45	35	20	55,00	100	10	90	0
Английский язык	64	4,69	32,81	43,75	18,75	62,50	95,31	15,63	82,81	1,56
Обществознание	26	0	46,15	38,46	15,38	53,84	100	26,92	73,08	0

11 класс

Таблица 23

Предмет	Выполнили работу	«2»	«3»	«4»	«5»	% качества	% успеваемости	Понизили	Подтвердили	Повысили
Физика	9	0	33,33	44,44	22,22	66,66	100	11,11	77,78	11,11
Химия	8	0	25	62,5	12,5	75,00	100	12,5	87,5	0
Биология	9	0	22,22	66,67	11,11	77,78	100	0	100	0
История	13	0	0	61,54	38,46	100	100	0	69,23	30,77
Английский язык	7	0	0	57,14	42,86	100	100	0	85,71	14,29

Анализ результатов ВПР 2023 года позволяет сформулировать **основные рекомендации по совершенствованию подготовки учащихся** и ликвидации пробелов, выявленных в ходе выполнения ВПР:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем в разрезе каждого ученика, класса, параллели.
2. Организовать обучение педагогов внутри МО проверке письменных работ учащихся четко в соответствии с критериями и обеспечить контроль в течение года.
3. Обеспечить объективность оценки образовательных результатов по всем оценочным процедурам.
4. Организовать методическое сопровождение по подготовке к ВПР педагогов, чьи учащиеся имеют значительные дефициты в виде несформированных планируемых результатов.
5. Создать условия педагогам для проведения индивидуальных, групповых занятий с обучающимися по устранению пробелов в знаниях по итогам проведения ВПР.
6. Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом по подготовке к ВПР, по использованию приемов, методик, ресурсов Интернет, способствующих повышению качества обучения.
7. Запланировать проведение срезовых работ в формате ВПР с целью определения динамики качества обучения по предметам с наиболее низкими результатами по итогам проведения ВПР 2023 года.
8. Спланировать учителям-предметникам индивидуальную работу в рамках урока с обучающимися, имеющими пороговую отметку «3» за ВПР.
9. Целенаправленно вести мониторинг достижения учащимися планируемых результатов в рамках уроков, курсов, внеурочной деятельности через использование различных форм контроля.
10. Своевременно информировать родителей (законных представителей) обучающихся о текущих образовательных достижениях учащихся.
11. Активно использовать на уроках опорные схемы, карточки для индивидуальной работы (задания с выбором ответа, карточки – тренажеры, карточки – информаторы, карточки с образцами решения), наглядные пособия, дидактический материал.
12. Активно применять следующие технологии для формирования УУД: мини-исследование, проектная деятельность, проблемная ситуация, проблемный вопрос, технология продуктивного чтения текста.
13. Уделять на уроках больше времени на повторение и закрепление предметных терминов и овладение учащимися понятийным аппаратом.
14. Расширять кругозор обучающихся, привлекая их к внеклассной деятельности по предмету, к участию в конкурсном и олимпиадном движении, к экскурсиям по родному краю и городу.
15. Использовать на всех этапах урока проблемные ситуации, задания, направленные на развитие навыков установления причинно-следственных связей, классификации, обобщения и систематизации изученного материала, а также включать ситуации, направленные на применение полученных знаний на практике.

16. Запланировать в рамках МО проведение самостоятельных работ по предметам, близких к текстам ВПР, с целью определения направлений коррекционной работы с обучающимися по освоению программы.

17. Усилить использование воспитательного потенциала учебных предметов предметной области «Общественно-научные предметы» для определения культурно-исторических ориентиров для гражданской, этнонациональной, социальной, культурной самоидентификации личности.

Учителям-предметникам следует в новом учебном году расширить систему мониторинга текущего контроля в целях достижения объективности оценивания.

Результаты государственной итоговой аттестации

9 класс

Количество учащихся, показавших на ОГЭ результаты выше годовой оценки

Таблица 24

	Русский язык		Математика		Химия		Биология		География		Общество		Информатика и ИКТ	
	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших		
9А	6	27,27	2	9,09	0	0	2	22,22	-	-	0	0	1	8,33
9Б	10	41,67	0	0	1	16,67	1	50,0	2	18,18	2	13,33	2	11,76
9В	11	45,83	1	4,17	-	-	-	-	1	9,09	3	20,0	1	5,26
9Г	4	23,53	0	0	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	31	35,63	3	3,45	1	16,67	3	25,00	3	12,5	5	8,78	4	6,35

Количество учащихся, показавших на ОГЭ результаты ниже годовой аттестации

Таблица 25

	Русский язык		Математика		Обществознание		Информатика и ИКТ		География		Физика		История		Англ язык	
	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших	Количество	% от количества сдававших
9А	1	4,55	1	4,55	4	33,33	8	66,67	-	-	2	100	-	-	1	33,33
9Б	2	8,33	6	25,00	6	40,0	6	35,29	2	18,18	1	100	-	-	-	-
9В	0	0	5	20,83	3	20,0	10	52,63	3	27,27	-	-	1	100	1	100

9Г	0	0	3	17,65	7	46,67	12	80,0	2	100	1	100	-	-	-	-
Итого	3	3,45	15	17,24	20	35,09	36	57,14	7	29,17	4	100	1	100	2	50,0

Повысили итоговую оценку после экзамена

Таблица 26

Класс/предмет	Русский язык	Биология	Химия	География	Информатика	Обществознание
9А	6	2	0	-	1	0
9Б	10	1	1	2	3	2
9В	9	0	-	1	0	3
9Г	4	-	-	0	0	0
Итого:	29 32,22%	3 25%	1 16,67%	3 12,5%	4 6,3%	5 8,8%

Сдали экзаменационную сессию на «4 и 5» в 9А классе 5 человек, что составляет 21,74% учащихся этого класса, в 9Б классе – 5 школьников, что составляет 20,83%, в 9В классе – 4 ученика, что составляет 16,67%, в 9Г классе – 4 школьника, что составляет 21,05%. Итого общее число девятиклассников, сдавших экзамены на «4 и 5», составило 18 учащихся, или 20,00%. По сравнению с результатами учебного года данный показатель значительно ниже (по итогам года 30,00%). По итогам года в 9А классе успевают на «4 и 5» – 7 чел. (30,4%), в 9Б классе – 11 чел. (45,83%), в 9В классе – 4 чел. (16,67%), в 9Г классе – 5 чел. (26,32%). По сравнению с предыдущим годом, следует отметить рост числа учащихся, сдавших экзамены на «4 и 5» на 3,02%. Отмечается недостаточный контроль за подготовкой к ГИА учащихся показавших низкие результаты, как со стороны учителей-предметников, классных руководителей, так и родителей данных учащихся.

Из анализа результативности государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования следует отметить:

- 100% успеваемость по предметам: русский язык, физика, химия, биология, история, английский язык, литература;
- 100% совпадение годовой и экзаменационной отметок по литературе;
- высокую результативность экзаменов по литературе, английскому языку, химии, биологии, русскому языку;
- рост качества сдачи ОГЭ по предметам: русский язык на 2%, география на 3%, обществознание на 7%, информатика на 13%, физика на 25%, английский язык на 77%;
- рост средней отметки по результатам экзаменов по предметам: русский язык на 0,11, физика на 0,25, информатика на 0,19, география на 0,02, английский язык на 0,83, обществознание на 0,14, литература на 0,61;

- рост числа учащихся, сдавших экзаменационную сессию на «4 и 5» на 3,02%;
- снижение качества сдачи ОГЭ по предметам: математика, химия, биология, история;
- несоответствие годовых и экзаменационных отметок по истории (100%), физике (100%), информатике и ИКТ (63%), английскому языку (50%), обществознанию (44%), географии (42%), русскому языку (38%), биологии (25%), математике (20%), химии (17%),
- недостаточную подготовку выпускников к ГИА по предметам информатика, география, обществознание, математика, история, физика;
- 10,00% учащихся не прошли ГИА (9 чел.) и будут пересдавать экзамены в сентябрьские сроки.

11 класс

Отмечается положительная динамика успеваемости на ЕГЭ по следующим показателям:

- все выпускники преодолели минимальный порог по русскому языку, физике, истории, английскому языку, литературе;
- повысился средний балл по сравнению с предыдущим годом по предметам: английский язык на 34,5 балла, физика на 12,5 балла, информатика на 12,00 баллов, литература на 1,33 балла;
- показали результат выше 55 баллов: по физике и английскому языку 100% выпускников, по русскому языку 84,21%, по литературе 66,67%;
- показали результат выше 80 баллов: по математике 12,50% выпускников, по русскому языку 21,05% выпускников;
- средний балл по предметам русский язык, физика, английский язык, литература выше показателя по городу и краю;
- средний балл по предмету история выше показателя по городу;

Наряду с положительной динамикой наблюдается отрицательные результаты по следующим показателям:

- не преодолели минимальный порог, установленный Рособрнадзором: по математике профильной 1 выпускник, что составило 12,5%, по химии 1 выпускник, что составило 25%; по биологии 1 выпускник, что составило 33,33%; по обществознанию 2 выпускника, что составило 25%, по информатике 2 выпускника, что составило 40%;
- произошло снижение среднего балла по предметам: русский язык на 2,85 балла, обществознание на 9,41 балла, математика на 2,43 балла, химия на 2,75 балла, биология на 7,17 балла, история на 2 балла;
- только два учащихся (по русскому языку и литературе) набрал более 90 баллов;
- крайне низкий средний балл по предметам химия, биология, математика, обществознание (несмотря на высокие итоговые отметки по предметам).

Общие результаты ЕГЭ 2023 года

Таблица 27

	Средний балл ОУ относительно		Результат лучше, чем средний по АК		Результат лучше, чем средний по МОУО		Не преодолели минимум		Результат выше 55 баллов		Результат выше, 90 баллов	
	АК, %	МОУО, %	чел	%	чел.	%	чел	%	чел.	%	чел	%
Русский язык	4,36	3,21	9	47,37	9	47,37	0	0,00	16	84,21	1	5,26
Математика проф	-15,12	-9,66	2	25,00	2	25,00	1	12,50	2	25,00	0	0,00
Физика	19,95	19,51	2	100,00	2	100,00	0	0,00	2	100,00	0	0,00
Химия	-23,92	-23,70	1	25,00	1	25,00	1	25,00	1	25,00	0	0,00
Биология	-8,93	-11,63	2	66,67	2	66,67	1	33,33	0	0,00	0	0,00
История	-1,15	3,99	1	50,00	1	50,00	0	0,00	1	50,00	0	0,00
Английский язык	18,52	24,62	1	100,00	1	100,00	0	0,00	1	100,00	0	0,00
Обществознание	-12,64	-11,06	1	12,50	2	25,00	2	25,00	1	12,50	0	0,00
Литература	11,35	23,19	2	66,67	2	66,67	0	0,00	2	66,67	1	33,33
Информатика и ИКТ	-12,51	-4,20	2	40,00	2	40,00	2	40,00	2	40,00	0	0,00

Статистика результатов ЕГЭ по городу говорит о том, что наша школа среди школ города занимает:

- первое место по предмету английский язык;
- второе место по предмету литература;
- третье место по предмету физика;
- шестое место по предмету русский язык;
- восьмое место по предмету история;
- тринадцатое место по предмету информатика;
- четырнадцатое место по предметам химия и биология;
- шестнадцатое место по предметам математика и обществознание.

Результаты экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ остаются реальным отражением качества работы школы.

Возможные пути преодоления проблем:

- на уровне учителя: объективность оценивания, содержательное раскрытие понятий (определение смысла изучаемых объектов), преемственность в обучении, реализация межпредметных связей, практическая направленность обучения, постоянное повышение собственной компетенции по теории и методике преподавания предмета, постановка педагогической задачи на основе требований кодификатора к уровню подготовки учащихся основной и старшей школ.

- на уровне методического объединения: обмен опытом в области продуктивной деятельности по подготовке учащихся ГИА, обмен опытом в области использования электронных образовательных ресурсов в организации образовательного процесса по предметам, организация внешнего контроля за образовательными достижениями учащихся с использованием тестовых технологий, изучение и освоение методики экспертизы решений заданий с развернутым ответом, изучение особенности организации обучения по предмету с использованием различных УМК, калибровка заданий ЕГЭ и содержательная интерпретация результатов ЕГЭ и ОГЭ.

- на уровне администрации: совершенствование системы оценки качества образовательных достижений учащихся на всех уровнях, решение кадровых проблем, определение ключевых персонифицированных заданий при организации курсовой переподготовки учителей, поставить на внутриучрежденческий контроль:

- преподавание предметов: английский язык (9-11), информатика (8-11), химия (9,11), биология (11), история (9-11), физика (9), математика (9-11), география (8-9), обществознание (8-11);
- результативность проведения консультаций по подготовке к ГИА по предметам: история, информатика, обществознание,
- объективность выставления отметок (текущий контроль и промежуточная аттестация) в 9, 11 классах по предметам, выходящим на ГИА.

Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах разного уровня.

Работа с одаренными детьми традиционно в школе строится в трех направлениях:

- организация исследовательской деятельности школьников;
- участие во Всероссийской олимпиаде школьников;
- участие в интеллектуальных и творческих конкурсах разного уровня.

Одной из задач работы с одаренными детьми является расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников во всероссийских олимпиадах, различных конкурсах. Реализацию этой задачи можно рассматривать через участие в интернет-олимпиадах. С их помощью можно выявлять предпочтения учащихся. Одним из плюсов заочных конкурсов и олимпиад является создание ситуации успеха. Ребёнок имеет возможность почувствовать причастность к некоторому интеллектуальному сообществу, имеет возможность сравнивать свои достижения с успехами других не только в пределах школы и района, но и области, и страны. Умение найти нужную информацию и использовать её в своих целях является сегодня залогом успешности и востребованности в дальнейшей жизни.

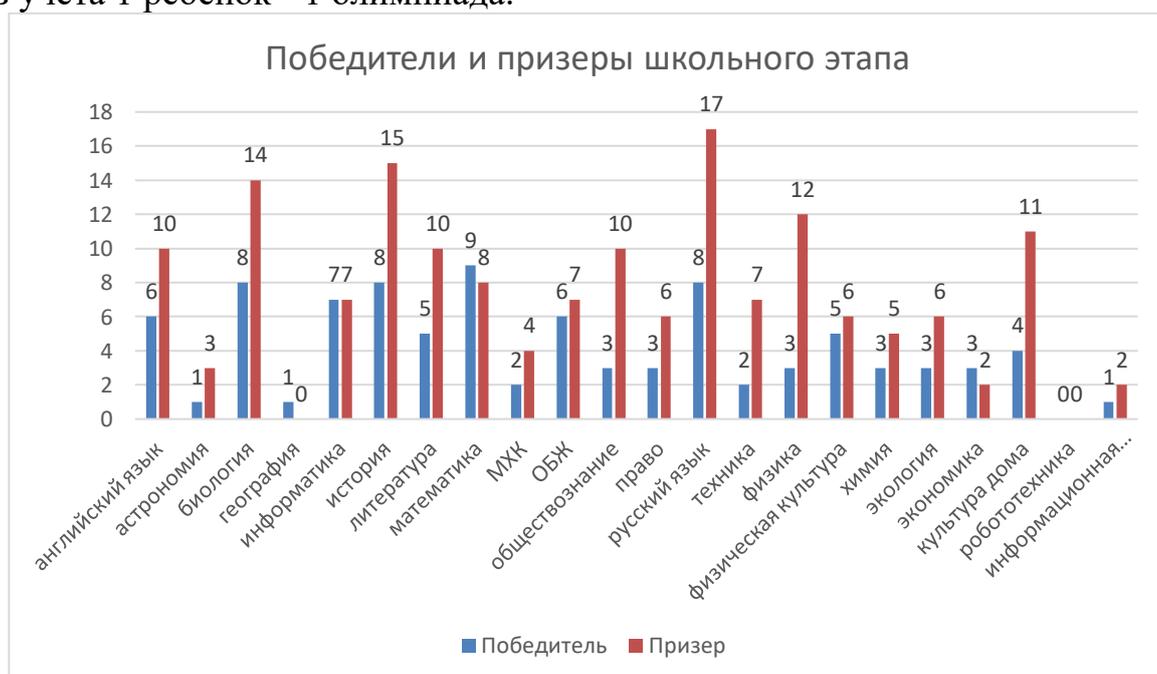
Исследовательская и проектная деятельность говорит о решении сразу нескольких задач по работе с одаренными детьми. Во-первых, это одна из самых основополагающих задач - создание развивающей среды во внеклассной работе, которая способствовала бы самоутверждению личности в науке. Далее, это отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов.

Всероссийская олимпиада школьников

Предмет	Количество участников по параллелям											Всего участников с результатом	Всего победителей	Всего призеров	Доли победителей и призеров	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
Английский язык					10	11	11	11	10	5	5	63	31	6	10	51.61
Астрономия				0	2	0	0	0	0	0	24	26	5	1	3	80.00
Биология				5	6	10	5	9	3	3		41	38	8	14	57.89
География				5	5	5	5	5	5	14		44	44	1	0	2.27
Информатика				3	5	3	15	18	7	5		56	35	7	7	40.00
История				31	3	18	29	16	11	10		118	88	8	15	26.14
Литература				0	17	10	7	4	3	6		47	38	5	10	39.47
Математика			104	14	44	8	14	20	11	6		221	124	9	8	13.71
МХК				0	0	8	8	0	0	0		16	12	2	4	50.00
Немецкий язык																0
ОБЖ				0	0	0	10	15	5	10		40	33	6	7	39.39
Обществознание				0	17	14	17	17	10			75	67	3	10	19.40
Право								8	7	9		24	18	3	6	50.00
Русский язык			20	13	19	17	12	15	16	11		123	93	8	17	26.88
Техника, технологии и техническое творчество				5	4	2	3	5	0	0		19	19	2	7	47.37
Физика							22	12	14	5	6	59	49	3	12	30.61
Финишская культура				103	101	15	5	6	5	6		241	69	5	6	15.94
Французский язык																0
Худож.							1	6	13	2	4	26	24	3	5	33.33
Экология									30	15	10	55	47	3	6	19.15
Экономика								7	8	6	10	31	14	3	2	35.71
Культура дома, дизайн и технологии				9	10	11	9	11	0	0		50	37	4	11	40.54
Робототехника				0	0	0	0	1	0	0		1	1	0	0	0.00
Информационная безопасность				0	0	0	2	8	0	0		10	10	1	2	30.00
Итого																
Всего участников			00	124	198	227	158	174	233	123	149	1386	896	91	162	28.24
Всего участников			00	104	103	101	45	46	62	25	24	510	343	62	109	49.85

В этом учебном году количество участников школьного этапа стало больше (510) по сравнению с прошлым учебным годом на 282 обучающихся, а количество участия также выросло на 902 и стало 1386. Это говорит о том, что в этом году большое количество обучающихся принимали участие сразу в нескольких олимпиадах.

Увеличилось количество победителей на 19 обучающихся, количество призеров по сравнению с прошлым годом стало больше на 46 обучающихся, это из учета 1 ребенок - 1 олимпиада.



В этом году наши обучающиеся не принимали участие в олимпиаде по французскому и немецкому языкам, а вот в прошлом году наши учащиеся не принимали участие в таких предметах МХК и право.

На основании данных школьного этапа наши дети были приглашены на муниципальный этап. На муниципальном этапе приняли участие 47 учащихся (в прошлом году - 33 учащихся) по 17 предметам:

Предмет	Количество участников по параллелям											Всего участников с результатом	Всего победителей	Всего призеров	Доля победителей и призеров						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11										
Английский язык							0	4	0	0	2	6	6	0	0	0,00					
Астрономия							0	0	0	0	3	3	3	0	0	0,00					
Биология							6	2	0	2	0	10	9	0	1	11,11					
География							0	0	0	1	0	1	1	0	0	0,00					
Информатика							0	3	1	0	2	6	6	0	0	0,00					
История							0	1	0	0	0	1	0	0	0	0					
Литература							3	1	1	0	1	6	6	0	0	0,00					
Математика					0	0	1	0	2	2	0	5	5	1	0	20,00					
МХК																0					
Немецкий язык																0					
ОБЖ							0	0	0	1	3	4	4	0	1	25,00					
Обществознание							0	0	1	2	0	3	3	0	0	0,00					
Право							0	0	0	2	0	2	2	0	0	0,00					
Русский язык							0	0	0	0	4	4	3	0	2	66,67					
Техника, технологии и техническое творчество							0	0	1	0	0	1	0	0	0	0					
Физика							2	1	1	0	2	6	5	0	0	0,00					
Физическая культура							1	1	1	1	0	4	2	0	1	50,00					
Французский язык																0					
Химия							0	0	1	0	2	3	3	0	0	0,00					
Экология							0	0	2	2	1	5	5	0	2	40,00					
Экономика							0	1	0	0	3	4	3	0	0	0,00					
Культура дома, дизайн и технологии							2	0	1	0	0	3	3	0	1	33,33					
Робототехника																0					
Информационная безопасность							0	0	2	0	0	2	2	0	0	0,00					
Итого																					
Всего учасий							0	0	0	0	0	15	14	14	13	23	79	71	1	8	12,68
Всего участников							0	0	0	0	0	10	8	13	8	8	47	42	1	8	21,43

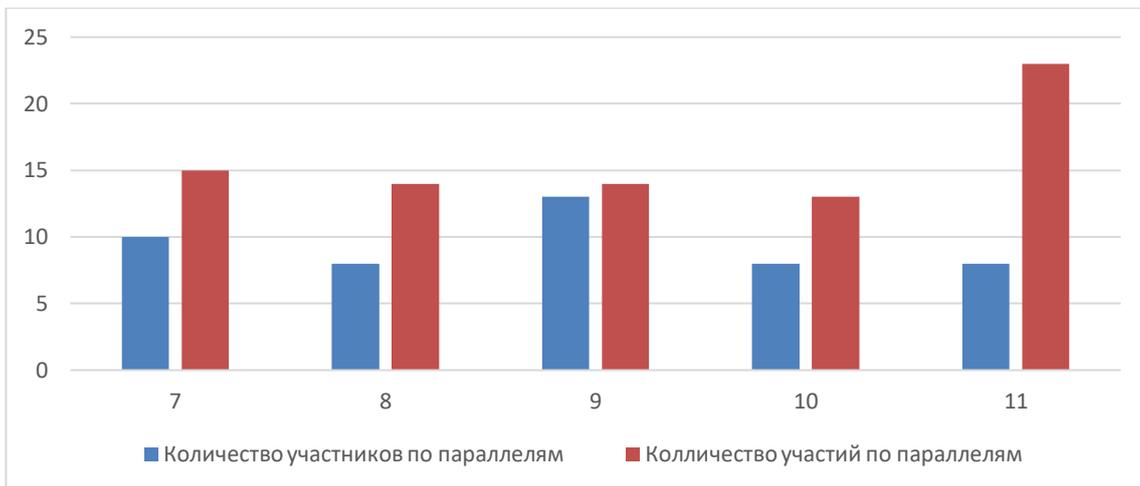
По итогам муниципального этапа определено: победитель – 1 (прошлый год – 0) (Математика, Денисов Матвей) и призеров – 8 (прошлый год - 4) (Емельянова Анастасия – биология, Петров Станислав – ОБЖ, Девятерикова Дарья, Меркс Ольга – русский язык, Штукин Максим Алексеевич – физическая культура, Пушкина Мария, Шмидт Екатерина – экология, Савенко Александра - культура дома, дизайн и технологии).

Учителя, подготовившие победителей и призеров:

- Бедарева Т.В.
- Киселева Е.В.
- Роготов А.Е.
- Палагина М.Н.
- Журавлева О.И.

Количество обучающихся по параллелям:

Клас с	Количество обучающихся
7	10 (участий 15)
8	8 (участий 14)
9	13 (участий 14)
10	8 (участий 13)
11	8 (участий 23)



На основании результатов муниципального этапа, 1 учащийся нашей школы представил наш город на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике.

Проводя каждое полугодие мониторинг участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах разного уровня, можно сделать вывод, что процент участия школьников в конкурсах, олимпиадах и конференциях разного уровня на среднем уровне.

Следует отметить, что обучающиеся школы принимали активное участие в конкурсах, олимпиадах разного уровня:

1. Городская олимпиада по математике среди 4 классов (призер Неткач Александр, учитель Шалухина О.С.)
2. Городская олимпиада по русскому языку среди 4 классов (призер Неткач Александр, учитель Шалухина О.С.)
3. Городская химическая игровая программа «Химическая головоломка» (команда – призеры, учитель Проскуракова Н.А.)
4. Городская олимпиада по русскому языку и литературе (Тыщенко Лев, 6 класс, учитель Иванова М.И.)
5. Городской лингвистический конкурс по английскому языку для обучающихся 6-х классов ОУ города Бийска (призер Тыщенко Лев, учитель Мордвинова О.Ю.)
6. Окружная научно-практическая конференция «Будущее Наукограда» (Мойдунова Орозбу, 10 класс, призер, учитель Проскуракова Н.А.)
7. Окружная научно-практическая конференция «Будущее Наукограда» (участие: Форнель Екатерина, 10 класс, Жданов Кирилл, 10 класс – учитель Палагина М.Н., Савельев Данил, 10 класс – учитель Проскуракова Н.А.)
8. Акция «Профессиональный праздник школьникам», посвященный профессиональному празднику День химика (1 место команда школы)
9. Городская олимпиада по английскому языку для учащихся 5-6 классов (Тыщенко Лев, призер, учитель Мордвинова О.Ю.)
10. Региональный этап всероссийского конкурса исследовательских проектов «Без срока давности» (дипломанты 2 степени: Бухтуев Данил, Лавренов Александр, Жукова Полина - 8 класс)
11. Городской конкурс проектов «Я-исследователь» (Мойдунова Орозбу – призер, Савельев Данил – призер, Горская Арина, Шмидт Екатерина – призеры, учитель Проскуракова Н.А.)
12. Городской лингвистический конкурс Lexperts (Тыщенко Лев, призер, учитель Мордвинова О.Ю.)
13. Городской конкурс письменных работ на английском языке (Семькин Владимир, 10 класс призер, учитель Тарасова Л.А., Шмидт Екатерина – призер, учитель Мордвинова О.Ю., Березиков Семен – призер, учитель Мордвинова О.Ю. Горская Арина, Кузовникова Мария, Коркина Апполинария – сертификаты участников)
14. Городской экологический конкурс «Город мастеров» (команда школы – 3 место, Парушкина Виктория – 3 место учитель Проскуракова Н.А.)

15. Городской конкурс исследовательских работ дошкольников и младших школьников «Я – исследователь» (Первильева Софья – 1 место, учитель Шерстобитова Е.Г.)
16. Городская олимпиада по английскому языку среди 4х классов: (Неткач Александр – победитель)
17. XI краевые открытые детские Шукшинские чтения (Горская Арина – диплом 1 степени, учитель Петрова М.Ю.)
18. XXVII итоговая научно-практическая конференция открытого краевого конкурса для одаренных школьников и молодежи «Будущее Алтая» (участники: Горбунова Елизавета – учитель Попова Е.Н., Форнель Екатерина – Палагина М.Н., Меркс Ольга – учитель Медведева В.А.)
19. XXIV городской фестиваль иностранных языков (2 место - Тыщенко Лев, 6В, 3 место – Шмидт Екатерина, 9А, учитель Мордвинова О.Ю.)
20. Командные компьютерные соревнования по дисциплинам Dota 2 и CS:GO г. Барнаул (участие, команда школы: Шептун Никита Жиликов Владислав Землянухин Павел Руднев Семён Нуриев Максим Цвенкенберг Александр Савельев Данил Дудин Иван, учитель Попова А.А.)
21. Международная викторина «Вокруг единиц измерения» (Ледовая Полина, победитель, учитель Бедарева Т.В.)
22. Региональный конкурс «Математика- царица наук!» (Полосмак Алиса, победитель, учитель Морохоева И.И, Горская Арина, победитель, учитель Суржко И.В.).

Таблица 28

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 716/82,2	человек/% 718/77,8	человек/% 834/90,3
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 318/36,4	человек/% 337/36,5	человек/% 343/37,1
1.19.1	Регионального уровня	человек/% 10/3,14	человек/% 8/2,4	человек/% 7/2
1.19.2	Федерального уровня	человек/% 119/37,4	человек/% 134/39,8	человек/% 128/37,3
1.19.3	Международного уровня	человек/% 3/0,94	человек/% 4/1,2	-

Анализируя участие детей школы в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах и играх, следует отметить, что активность учащихся достаточно высокая, процент результативности от процента участия находится на среднем уровне. Однако следует отметить, что по-

прежнему низкая результативность участия на региональном уровне и отсутствие победителей и призеров на международном уровне.

Еще одним немаловажным моментом в работе с одаренными детьми является организация исследовательской деятельности школьников в рамках научного общества учащихся, индивидуальных итоговых проектов, проектной деятельности.

В школе продолжает функционировать научное общество учащихся, в рамках которого обучающиеся работают над исследовательскими проектами, а также учащиеся 9 и 10 класса готовят индивидуальные итоговые проекты. Кроме того, продолжают принимать участие в работе НОУ воспитанники дошкольных корпусов.

Ежегодно в апреле прошла итоговая конференция НОУ, по итогам которой определены победители и призеры, представившие в дальнейшем свои проекты на городском уровне в рамках конференции «Будущее Наукограда» и на региональном уровне в рамках конференции «Будущее Алтая».

Следует отметить, что:

- Работа с одаренными детьми организована согласно плану и осуществляется через урочную, внеурочную деятельность, участие в предметных и творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня.
- Работа педагогического коллектива направлена на развитие интеллектуально - творческих способностей, учащихся через различные формы и методы организации деятельности, учащихся как на уроках, так и во внеурочное время.
- Количество и результативность участников конкурсов и олимпиад различных уровней остается стабильным.
- Стоит отметить стабильно высокие показатели в работе с одаренными детьми следующих учителей: Палагина М.Н., Попова Е.Н., Медведева В.А., Чертова Е.Н.

Проблемы:

- повышение профессионального мастерства педагогов по работе с одаренными детьми
- недостаточно ведется исследовательская работа одаренными детьми по технологии, ОБЖ, иностранным языкам, информатике, математике.

Необходимо:

1. Продолжить работу в направлениях:
 - диагностика склонностей учащихся
 - индивидуальная работа с учащимися с высокой мотивацией к учёбе
 - систематическому психолого-педагогическому сопровождению школьников, показавших высокие результаты на муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников
2. Организовать работу молодых и вновь прибывших педагогов с одаренными детьми.

В рамках реализации ФГОС была организована внеурочная деятельность учащихся. Охват учащихся 1-11 классов внеурочной деятельностью составил 100%.

Уровень дошкольного образования

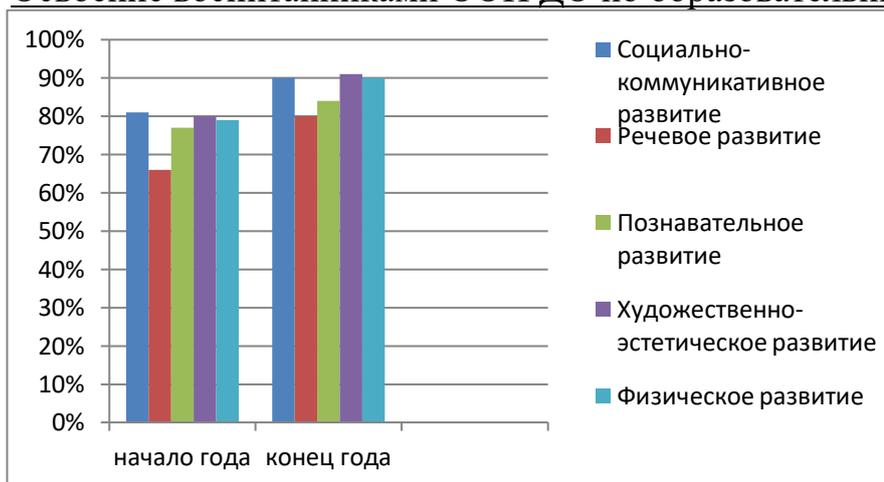
Мониторинг показал, что уровень освоения воспитанниками ООП ДО высокий – 87% по всем образовательным областям.

Освоение ООП ДО по образовательным областям на начало и конец года

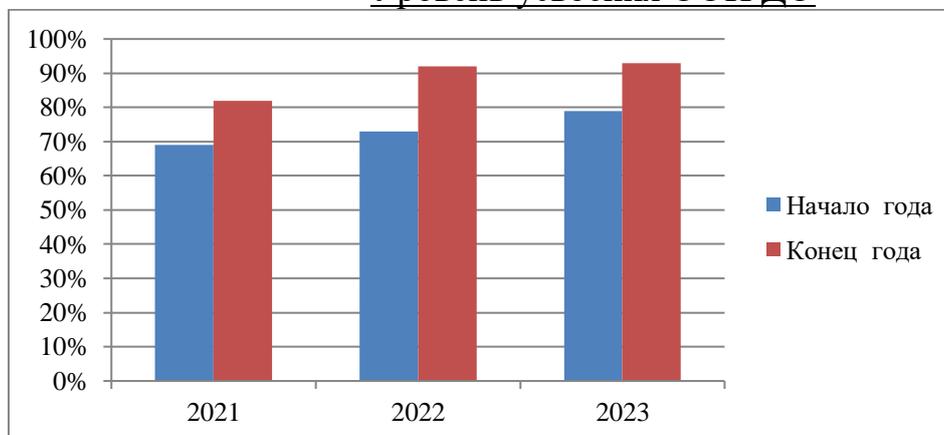
Таблица 29

Образовательные области	Корпус 2		Корпус 3	
	Начало уч/г %	Конец уч/г %	Начало уч/г %	Конец уч/г %
Социально-коммуникативное развитие	76	88	86	92
Речевое развитие	61	77	72	83
Познавательное развитие	73	85	71	84
Художественно-эстетическое развитие	79	92	81	91
Физическое развитие	76	90	82	91
ИТОГО	73	86	78	88

Освоение воспитанниками ООП ДО по образовательным областям



Уровень усвоения ООП ДО



В 2023 году в конкурсах разных уровней приняли активное участие 136 воспитанников, что составляет 72% от общей численности.



Вывод: можно сделать следующие выводы о содержании подготовки учащихся: начальное общее образование:

- по сравнению с прошлым учебным годом наблюдается рост качества знаний учащихся: по русскому языку на 0,8% и окружающему миру на 0,7%, снижение качества по математике на 1,6%, стабильное качество по литературному чтению;
- на протяжении всего учебного года наблюдается высокий процент качества знаний по ИЗО, музыке, технологии, физической культуре, ОРКСЭ;
- всем учителям в новом учебном году следует продолжить работу по формированию целостных синтетических приемов чтения, активно поддерживать интерес к процессу чтения, а также поддерживать интерес к исследовательской деятельности, формировать практические навыки при изучении окружающего мира;
- процент качества знаний учащихся по школе повысился, по сравнению с предыдущим учебным годом на 3,79% и составил 54,06% и остается выше среднего показателя по городу на 7,44% (по городу 46,62%);
- в процессе реализации педагогами ФГОС наметились положительные тенденции:
 - применение учителями в работе со школьниками современных образовательных технологий;
 - возможность обмена опытом с коллегами;
 - положительное отношение родителей обучающихся к организации внеурочной деятельности;
- количество участников школьного этапа стало больше (510) по сравнению с прошлым учебным годом на 282 обучающихся, а количество участия также выросло на 902 и стало 1386. Увеличилось количество победителей на 19 обучающихся, количество призеров по сравнению с прошлым годом стало больше на 46 обучающихся, это из учета 1 ребенок - 1 олимпиада;
- на муниципальном этапе приняли участие 47 учащихся (в прошлом году - 33 учащихся) по 17 предметам;
- анализируя участие детей школы в олимпиадах, научно-практических конференциях, интеллектуальных конкурсах и играх, следует отметить, что активность учащихся достаточно высокая, процент результативности от про-

цента участия находится на среднем уровне. Однако следует отметить, что по-прежнему низкая результативность участия на региональном уровне и отсутствие победителей и призеров на международном уровне.

Если говорить о дошкольном образовании, то образовательный процесс в ОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. ОУ создает условия для реализации воспитанниками интеллектуальных и творческих способностей в конкурсах разных уровней.

4. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и регламентируется:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности, соответствие имеющихся в лицензии и реализуемых в образовательной организации образовательных программ;
- свидетельством о государственной аккредитации, соответствие аккредитованных образовательных программ имеющимся в лицензии;
- Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации, содержащими нормы, регламентирующие организацию образовательной деятельности, реализацию образовательных программ, основных характеристик образовательной деятельности; их соответствие обязательным требованиям;
 - годовым календарным учебным графиком;
 - образовательными программами соответствующего уровня и направленности;
 - учебными планами;
 - расписанием образовательной деятельности, уроков, внеурочной деятельности.

Уровень дошкольного образования

В ОУ реализуется ОП ДО МБОУ «СОШ № 5», которая позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

- 1) обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- 2) создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее - ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

3) создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

В ОУ обеспечены все условия для полноценного развития личности дошкольника во всех образовательных областях.

Образовательная деятельность осуществляется на протяжении всего времени пребывания воспитанников в ОУ.

Содержание образовательного процесса включает совокупность образовательных областей: социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, которые обеспечивают развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности.

Учебный план ОУ составлен в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБОУ «СОШ № 5» (ОП ДО), который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

В учреждении составлен и действует годовой календарный учебный график.

Календарный учебный график

Таблица 30

№ п/ п	Содержание		Возрастные группы				
			Вторая группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
1	Корпус 2	№ группы	№ 5	№ 3	№ 1	№ 4	№ 2
	Корпус 3			№ 6	№ 8	№ 9	№ 7 № 10
2	Начало учебного года		01.09.2022				
3	Праздничные дни		6 ноября 2023, 1-8 января 2024, 23 февраля 2024, 8 марта 2024, 1 мая 2024, 9, 10 мая 2024 года *				
4	Работа корпусов в каникулярном режиме		01.01.2024 – 08.01.2024				
5	Конец учебного года		31.05.2024				
6	Продолжительность учебной недели		5 дней				
7	Продолжительность учебного года, в том числе:		38 недель				
	1 полугодие		17 недель				

	2 полугодие	21 неделя				
8	Продолжительность организованной образовательной деятельности (ООД)	10 минут	15 минут	20 минут	22 минуты	30 минут
9	Объём образовательной нагрузки	10 занятий в неделю 2 раза в день не более 20 минут в первую половину дня	10 занятий в неделю 2 раза в день не более 30 минут в первую половину дня	10 занятий в неделю 2 раза в день не более 40 минут в первую половину дня	13 занятий в неделю 2 раза в день не более 45 минут в первую половину дня; 1 занятие во вторую половину дня не более 25 минут	15 занятий в неделю 2 занятия в первую половину дня не более 60 минут; 1 занятие во вторую половину дня не более 30 минут
10	Работа корпусов в летний период времени	В каникулярном режиме 03.06.2024 – 30.08.2024				
	График ремонта: Корпус 2	июль				
	Корпус 3	июль				

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. В течение года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации.

Учебный план определяет особенности осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Соблюдение и правильное выполнение учебного плана исключает умственные и физические перегрузки в содержании образования ребенка дошкольного возраста. Основная цель плана - регламентировать непосредственно образовательную деятельность, определить её направленность, установить виды и формы организации, их количество в неделю.

В соответствии с ОП ДО, обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, педагогами каждой возрастной группы осуществляется перспективное планирование образовательного процесса (на месяц) и календарно–тематическое планирование на каждый день.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности, культурных и региональных особенностей, от опыта и творческого подхода педагога в соответствии с календарно- тематическим планированием. Форма организации ООД с 2 до 7 лет: подгрупповые, фронтальные.

Чтобы не допустить распространение коронавирусной инфекции, были введены дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СанПиНом 3.1/2.43598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;
- игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей.

Уровень школьного образования

В школе обучаются дети с 1 -го по 11-ые классы.

Приём детей в 1 класс осуществляется при достижении (на 01 сентября текущего года) детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

В первоочередном порядке предоставлялись места в МБОУ «СОШ № 5» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставлялись места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации". Прием на обучение в МБОУ «СОШ № 5» проводился на принципах равных условий приема для всех поступающих, за ис-

ключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Также при приеме учитывалось и то, что ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в случае обучения в МБОУ «СОШ № 5» его полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

На основании утвержденного директором школы календарного графика в школе определяется:

- учебные занятия начинаются 1 сентября
- каникулы: летние - 3 месяца, осенние – 9 дней, зимние - 10 дней, весение - 9 дней; дополнительные каникулы в 1 классе -7 дней
- академический учебный год разделен на 4 четверти для 1 - 9-х классов и на 2 полугодия для 10-11 -х классов: с сохранением срока каникул во всех классах.
- занятия в 1-11 - х классах проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

При организации образовательного процесса использовались традиционные формы обучения:

- очное обучение (классно-урочная система);
- обучение больных детей на дому по рекомендациям врачей.

В школе промежуточная аттестация проводится по четвертям во 2-9 классах, и по полугодиям в 10-11 классах. Система оценок – пятибалльная.

Обучение ведётся на русском языке.

Количество классов по уровням обучения

Таблица 31

Уровень	Количество классов с углубленным изучением отдельных предметов/профильных классов		Количество общеобразовательных классов	
	Класс	Кол-во классов комплектов	Класс	Кол-во классов комплектов
Начальная школа			1	4
			2	4
			3	4
			4	4
Основная школа			5	4
			6	4
			7	3
			8	3
			9	3
Средняя школа	10	1		
	11	1		

Распределение учащихся по сменам:

Число смен: 1 смена / 2 смена

Распределение классов по сменам:

1,4,5,8,9,10,11 классы – первая смена;

2, 3, 6, 7 классы – вторая смена.

В течение учебного дня чередуется урочная и внеурочная деятельность. Занятия, проводимые в рамках внеурочной деятельности, проводятся после уроков для учащихся первой и второй смен (для учащихся 2 смены не более одного занятия) и перед уроками (для учащихся 2 смены).

- Продолжительность занятий внеурочной деятельностью составляет не более 40 минут;

- Перерывы между занятиями внеурочной деятельностью продолжительностью не менее 10 минут;

Расписание составляется на учебный период и утверждается приказом директора школы.

Индивидуальные и групповые занятия, консультации и т. п. организуются в другую для обучающихся смену с предусмотренным временем на обед, но не ранее чем через 20 минут после основных занятий, проводятся как в первой половине учебного дня, так и во второй.

Уровень начального общего образования

Учебный план начального общего образования МБОУ «СОШ № 5» (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МБОУ «СОШ № 5», разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МБОУ «СОШ № 5» начинается 01.09.2023. Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели. Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысше-

му баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый);
- продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

Уровень основного общего образования

5-9 классы

Учебный план основного общего образования МБОУ «СОШ № 5» (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам. Учебный план является частью образовательной программы МБОУ «СОШ № 5», разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МБОУ «СОШ № 5» начинается 01.09.2023. Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели. Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе. Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Уровень среднего общего образования

Учебный план среднего общего образования МБОУ «СОШ № 5» (далее - учебный план) для 10 класса, реализующего основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МБОУ «СОШ № 5», разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МБОУ «СОШ № 5» начинается 01.09.2023. Продолжительность учебного года в 10 классе составляет 34 учебные недели. Учебные занятия для учащихся 10 класса проводятся по 5-ти дневной учебной неделе. Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 классе – 34 часа. Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Учебный план для 11 класса, реализующего основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

В соответствии с п.18.3.1 ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 5» реализуется учебный план универсального профиля. В учебный план включены дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся в соответствии с возможностями организации. Учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей, дополнительные учебные предметы, курсы по выбору включаются в учебный план на основе анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей). Учебный план обеспечивает преподава-

ние и изучение государственного языка Российской Федерации, возможность преподавания и изучения государственных языков республик Российской Федерации и родного языка из числа языков народов Российской Федерации. Формирование учебного плана осуществляется из числа учебных предметов из следующих обязательных предметных областей: "Русский язык и литература"; "Родной язык и родная литература"; "Иностранные языки"; "Общественные науки"; "Математика и информатика"; "Естественные науки"; "Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности". Продолжительность учебного года в 11 классе составляет 34 учебные недели. Учебные занятия для учащихся 11 класса проводятся по 5-ти дневной учебной неделе. Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 11 классе – 34 часа. Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Анализ расписания показал следующее:

- на начало учебного дня, когда еще высока работоспособность обучающихся, стоят предметы, основанные на вербальном, словесном преподавании, т.е. нагружающие преимущественно вторую сигнальную систему (русский язык, литература, математика и др.);
- к концу учебного дня, когда уже снижается продуктивность работы, в расписание включены те уроки, которые основаны на предметном, образном, конкретном восприятии, что существенно легче, чем восприятие речи (ИЗО, технология);
- уроки, требующие большого умственного напряжения, сосредоточенности и внимания, стоят в расписании в часы наименьшей работоспособности, т.е. на 1-м уроке, когда происходит вработывание, и на последнем уроке, когда развивается утомление;
- в расписании не стоят 2-3 трудных урока подряд, они чередуются с менее трудными предметами.

Т.о. учебная нагрузка, постепенно увеличиваясь, достигает максимума к середине, а затем к концу урока снижается; в процессе занятий создаются микропаузы, позволяющие ребенку переключиться на другой вид деятельности, тем не менее, не разрушая основные компоненты доминанты учебной деятельности.

Организация домашней работы

Регулярность привлечения обучающихся к выполнению домашних заданий и их объем определяется педагогическими работниками исходя из принципов разумности, целесообразности, с учетом динамики работоспособности школьников в течение недели, возрастных возможностей обучающихся и норм СанПиНа (в 1 классе выполнение не более 1 ч.; во 2–3 классах — не более 1,5 ч., в 4–5 классах — не более 2 ч., в 6–8 классах — не более 2,5 ч., в 9–11 классах — не более 3,5 ч.). 3.11.

На выполнение трудоемких домашних заданий (например, сочинение, доклад) обучающимся предоставляется не менее 7 (семи) календарных дней.

Запись педагогом домашних заданий в электронном дневнике выполняется через 1,5 часа после проведения урока; запись домашних заданий в традиционном (бумажном) дневнике выполняется на уроке.

Педагогическими работниками осуществляется проверка домашних заданий. Оценивание выполнения домашних заданий педагогическими работниками происходит с помощью отметок или словесно на основе установленных критериев оценивания по учебному предмету. В состав домашней работы педагога включают дифференцированные и индивидуальные домашние задания. С целью недопустимости перегрузки обучающихся домашними заданиями педагоги используют потенциал внеурочной деятельности.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Во исполнение пункта 1 статьи 1 Федерального закона от 29.12.2022 года № 584-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 19.04.2023 года №447 «О внедрении ИКОП «Сферум», информационно-коммуникационная платформа «Сферум» определена в качестве информационной системы, предназначенной для обмена электронными сообщениями, обеспечивающими информационную коммуникацию при предоставлении государственных и муниципальных услуг и выполнении государственного и муниципального задания и должна использоваться в качестве единственного способа обмена электронными сообщениями всеми образовательными организациями, подведомственными Министерству образования и науки Алтайского края.

ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа» – это инструменты для помощи в работе учителю, ученикам и родителям, которые дополняют традиционную систему образования, но не заменяют ее. Внедрение ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа» призвано создать единую современную и безопасную образовательную среду, обеспечить равный доступ к качественному цифровому образовательному контенту и цифровым образовательным сервисам для всех категорий обучающихся Российской Федерации.

При организации работы обучающихся на платформе ФГИС Моя школа в учебное время используются технические средства: мобильный класс (14 ноутбуков).

Допуск к занятиям физической культуры

До занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Вывод: образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ оптимальны, направлены на создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Образовательный процесс строится с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, разнообразие организационных форм уроков и технологий обучения способствует развитию познавательной активности и интересов обучающихся, формированию положительной мотивации к обучению. Систему внеурочной деятельности, внеклассная работа по предметам, кружковая работа, индивидуальные занятия с учащимися способствуют созданию максимально благоприятных условий для развития способностей детей.

5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 32

Показатели	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	74	53	88
Среднее общее образование	25	18	19
Из них продолжили образование или трудоустроились			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих	36/48,6	30/56,60	56/63,64
-специалистов среднего звена	16/21,6	2/3,77	4/4,55
Продолжили обучение в 10 классе: Данного ОО	19/25,7	21/39,62	26
Другого ОО	3/4,05	0/0	2
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	22/88	13/72,22	12/63,16
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих	3/12	4/22,22	6/31,58
-специалистов среднего звена			
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	0	1	1
Итого:	25	18	19

Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учёбу и не работают	0	0	0

Выводы: данные таблицы позволяют сделать вывод о том, что выпускники 11-х классов МБОУ «СОШ № 5» продолжают обучение в высших учебных заведениях, кроме этого увеличилось количество выпускников, которые поступили в учреждения среднего профессионального образования.

Те учащиеся, которые не продолжили обучение в 10 классе поступили в учреждения среднего профессионального образования. Снизилось количество выпускников, которые продолжили образование в высших учебных заведениях (связано с тем, что учащиеся 11 класса набрали низкие баллы при сдаче профильных предметов). 1 совершеннолетний учащийся не стал продолжать обучение, а трудоустроился, также, как и в прошлом учебном году.

На уровне основного общего и среднего общего образования проводится большая работа со стороны классного руководителя, что приводит к успешной социализации выпускников школы.

6. Кадровое обеспечение

В школе сформирован стабильный, высококвалифицированный состав педагогов, результаты, работы которых закреплены в достижениях, обучающихся на олимпиадах и научных конференциях различных уровней. Образовательный процесс в школе в 2022 году осуществлялся штатными педагогическими работниками и одним совместителем.

Уровень дошкольного образования

Приоритетными мероприятиями с педагогами в течение учебного года являются педагогические советы и консультации, семинары, семинары-практикумы, открытые показы образовательной деятельности. Мероприятия с педагогами проводятся с использованием разнообразных педагогических технологий.

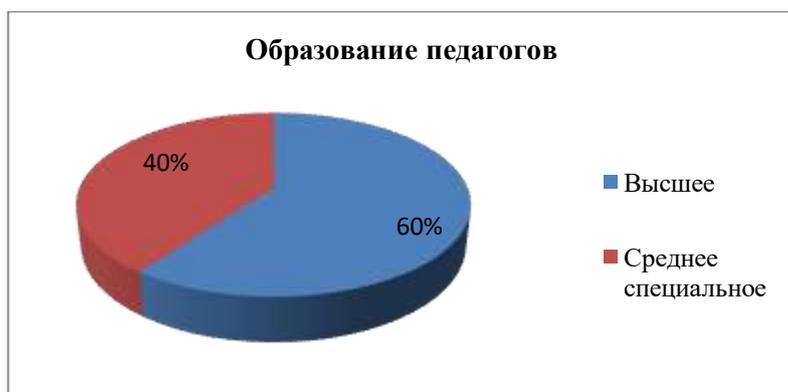
Проанализировав условия в ОУ для внедрения инноваций, можно сделать следующие выводы:

- Педагоги информированы о нововведениях, имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности, занимаются самообразованием, пытаются творчески проявлять себя, участвуя в различных мероприятиях.
- Для педагогов организуется методическая помощь, имеются в наличии методические пособия.
- Учитывается реалистичность планов достижения инновационных целей, поиска идей и рекомендаций.
- Условия для необходимой предметно-развивающей среды в группах создаются совместными усилиями воспитателей и родителей.
- В коллективе создана творческая атмосфера, доброжелательные отношения, при которых снимаются напряжённость и страх быть непонятыми.

- Материально-техническая база, обеспечивающая образовательный процесс, соответствует современным требованиям.

Общие сведения о кадрах дошкольного учреждения:

- общее количество работников – 58;
- педагогический состав – 20,
из них:
- старший воспитатель – 2;
- воспитатели – 15;
- музыкальный работник – 2;
- инструктор по физической культуре – 0;
- педагог дополнительного образования – 1.
- МОП – 38





В 2023 году методическая работа была направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов в использовании современных образовательных технологий; формирование здорового образа жизни у дошкольников в совместной деятельности, развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в современных условиях, формирование профессиональной компетентности педагога через самообразование.

Работа осуществлялась индивидуально, коллективно, была выстроена на основе личностно-ориентированного подхода с учетом индивидуальных возможностей педагогов в соответствии с годовым планом. Проведены мастер-классы, педагогические советы, консультации по организации работы. Постоянно уделялось внимание вопросам охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, умению дифференцированно подходить к организации работы с родителями.

Педагоги имели возможность представить свой опыт работы перед коллегами на внутриучрежденческих методических мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства.

В следующем учебном году необходимо направить работу на оказание помощи педагогам в подготовке и умении демонстрировать свои достижения и вести обмен опытом через участие в конференциях и конкурсах муниципального уровня.

Выводы: с воспитанниками работают квалифицированные педагогические коллективы, которые характеризуется достаточным профессионализмом и готовностью к профессиональному саморазвитию.

Уровень школьного образования

Таблица 33

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	40 человек	36 человек	38 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 36/90	человек/% 32/88,9	человек/% 32/84,2
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 36/90	человек/% 32/88,9	человек/% 32/84,2
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 4/10	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 4/10	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,05
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 25/62,5	человек/% 26/72,2	человек/% 24/63,2
1.29.1	Высшая	человек/% 13/32,5	человек/% 12/33,3	человек/% 9/23,7
1.29.2	Первая	человек/% 12/30	человек/% 14/38,9	человек/% 15/39,5
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/% 15/37,5	человек/% 12/33,3	человек/% 13/34,2
1.30.1	До 5 лет	человек/% 11/27,5	человек/% 9/25	человек/% 11/28,9
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/% 4/10	человек/% 3/8,3	человек/% 2/5,3
1.31.	Численность/удельный вес численности педа-	человек/%	человек/%	человек/%

	гогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	13/32,5	12/33,3	14/36,8
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 6/15	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,5
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 40/100	человек/% 36/100	человек/% 38/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 40/100	человек/% 36/100	человек/% 38/100

Образовательный процесс в школе году осуществлялся 38 штатными педагогическими работниками среди которых 1 педагог-психолог, 1 – учитель-логопед, плюс один совместитель (учитель истории).

Количество педагогов, не имеющих высшего образования составляет – 10,5% (4 педагога) от общей численности. Один педагог из них получает высшее образование. Базовое образование всех педагогических работников (100%) соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Из 36 работающих педагогов:

- стаж педагогической работы более 20 лет имеют 8 человек (22,2 %);
- пенсионеры по возрасту – 4 человека (11,1%);
- молодые специалисты (педагогический стаж до 5 лет, возраст до 35 лет) – 9 человек (25%).

О качественном составе педагогического коллектива говорит то, что 63,9 % педагогов школы имеют квалификационную категорию, 8,3% соответствие занимаемой:

Категория	2023
Первая	15 (39,5)
Высшая	9 (23,7)
СЗД	3 (7,9)
Без категории	11 (28,9)

В этом году впервые установлена первая категория следующим педагогам: Шац Р.Э. Подтвердили квалификационную категорию: Журавлева О.И. Аттестованы на соответствие занимаемой должности 2 молодых педагога: Попова А.А., Ермакова Ю.А.

Количество педагогов без категории вновь принятые и молодые педагоги стаж работы, которых не достиг 2 лет.

В 4 квартале 2023 года педагоги проходили процедуру аттестации в соответствии с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 №196. Согласно п.24 Порядка срок действия квалификационной категории не устанавливается. В соответствии с пунктом 30 Порядка при аттестации в целях установления высшей квалификационной категории впервые отменяется установленная ранее необходимость работы педагога в течение двух лет с первой квалификационной категорией, установленной по определенной должности.

Требования к установлению первой и высшей квалификационной категории не изменились.

Все педагогические работники аттестуются своевременно в соответствии с перспективным планом аттестации.

В МБОУ «СОШ № 5» отсутствуют педагоги, имеющие ученую степень.

Возрастная структура педагогического коллектива следующая:

- педагоги пенсионного возраста – 4 педагога (10,5%);
- педагоги в возрасте до 35 лет - 19 педагогов (50%);
- педагоги в возрасте до 35 лет со стажем работы до 3 лет – 10 педагогов (26,3%).

В соответствии со ст. 46 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в сентябре 2023 года к занятию педагогической деятельностью по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования допущены совершеннолетние лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей "Образование и педагогические науки", и успешно прошедшие промежуточные аттестации, в последний год обучения.

Непрерывность профессионального развития педагогических и иных работников МБОУ «СОШ № 5», участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы основного общего образования характеризуется долей работников, повышающих квалификацию не реже одного раза в три года. 100% руководящих и педагогических работников своевременно повышают квалификацию согласно перспективному плану и возникающим профессиональным дефицитам.

При этом используются различные образовательные организации, имеющие соответствующую лицензию: КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»,

АГГПУ им. ВМ. Шукшина, ООО «Инфоурок», ООО «Столичный учебный центр и др.

За период январь - декабрь 2023 года:

- 3 педагога повысили квалификацию по направлению «Применение государственных информационных систем и образовательных сервисов, электронного обучения в работе учителя в условиях введения ФООП и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.
- 1 педагог повысил квалификацию по программе «Финансовая грамотность в математике».
- 23 педагога повысили квалификацию по направлению обновленных ФГОС.

Выводы: степень укомплектованности кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин 100%. Все педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации. Отсутствуют обоснованные жалобы со стороны педагогов, родителей, обучающихся.

В Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа выпускников педагогического Вуза, колледжа. Кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Уровень квалификаций работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а также квалификационной категории.

В следующем году необходимо активизировать работу по обобщению опыта педагогами на разных уровнях.

7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями и воспитателями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса. Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является мето-

дическая работа. При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Методическая работа педагогического коллектива школы в 2023 учебном году была направлена на продолжение реализации программы развития школы, целью которой является создание условий для повышения стартовых возможностей и жизненных шансов, обучающихся в современном информационном обществе и соответствует задачам, заложенным в программе развития школы, которая нацелена на реализацию ФГОС НОО, ООО и СОО.

Организация методической работы в школе построена на коллективном и индивидуальном планировании, непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования. Деятельность администрации и педагогического коллектива были направлены на поддержание условий для развития ребенка как свободной, творческой личности на основе гуманизации образования и активного использования новых образовательных технологий.

В качестве форм методической работы в школе были выбраны следующие:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях;
- работа учителей в городских методических объединениях;
- повышение профессионального уровня педагогических работников через участие в вебинарах, семинарах, стажерских практиках, курсовую подготовку и переподготовку.

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы.

Тематика вопросов, рассмотренных на заседаниях МС, отражает все основные направления деятельности:

1. Аналитическая.
2. Организационно – координационная.
3. Планово – прогностическая.
4. Диагностическая.

Основными составляющими деятельности МС являлись:

- организация системы повышения квалификации педагогов;
- оказание консультативно-методической помощи педагогу в обучении и воспитании обучающихся;

- стимулирование профессиональной активности, инновационной деятельности учителя;
- внедрение в практику работы коллектива передового педагогического опыта, обеспечение научной и теоретической компетентности учителей;
- совершенствование методов и стиля взаимодействия учителя с учащимися на принципах гуманизации, демократизации, гласности;
- совершенствование деятельности по организации и содействию самостоятельной творческой и научной работе учащихся, как на учебных занятиях, так и во внеурочное время (НОУ);
- руководство работой методических объединений.

Поставленные перед методическим советом задачи были реализованы.

Позитивные тенденции в работе МС: изучаемые на МС проблемы деятельности школы носят системный характер, связаны с основными тенденциями развития образования, докладчики готовятся к выступлениям ответственно, изучают современную литературу.

Как показала работа, руководители школьных методических объединений приложили максимум усилий для реализации поставленных целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это подготовка к сдаче экзаменов, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам, проектам. Для развития способностей, учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа учителей школы была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с планом учителя-предметники прошли курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО. Это выступления на заседаниях ШМО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя.

Работа методической службы школы регламентируется положениями (Положение о методическом совете, Положение о методических объединениях, Положение о педагогическом совете), разработаны планы работы методи-

ческого совета, школы молодого учителя, общий план работы школы, планы работы школьных методических объединений.

Методическая служба в школе даёт возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации экспериментов и инноваций, постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося.

Одним из приоритетных направлений в организации методической работы в школе является вовлечение педагогов в исследовательскую деятельность, участие в конкурсах различных уровней с целью представления своего опыта работы. Умение обобщать, презентовать и тиражировать свой опыт - важнейший показатель уровня компетентности педагога.

Совершенствованию педагогического мастерства способствовала система теоретических семинаров и семинаров-практикумов, проводимых в Учреждении.

Повышение уровня педагогической компетентности также происходило через участие педагогов в краевых и городских семинарах, стажерских практиках, тематических городских МО, просмотр тематических вебинаров.

Педагоги школы, обобщая опыт работы по своей методической теме, делились опытом на заседаниях школьных методических объединениях, а также на школьном уровне в форме практикоориентированных мастер-классов на педагогических советах, заседаниях творческих групп, в рамках школы молодого учителя. Педагоги представили педагогический опыт, включающий в себя проведение открытых уроков, мероприятий, мастер-классов, творческих работ, обобщения опыта.

Методическое обеспечение образовательного процесса (за 3 года):

Таблица 34

№	Содержание деятельности	2021	2022	2023
1.	Наличие постоянно действующих органов самоуправления, обеспечивающих методическое сопровождение образовательного процесса			
	методический совет	+	+	+
	методические объединения	+	+	+
	творческие группы/фокус группы	+	+	+
2.	Популяризация передового педагогического опыта (количество):			
	статьи в периодической печати	1	1	1
	статьи в научных сборниках	2	2	3
	обобщение педагогического опыта	8	9	9
3.	Наличие практики студентов высших профессиональных образовательных учреждений, средних профессиональных образовательных учреждений.	+	+	+

Вывод: анализ методической работы позволяет сделать вывод о том, что методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в Программе развития и в полной мере обеспечивают реализацию основных образовательных программ.

Мероприятия, заявленные в плане методической работы, способствовали росту педагогического мастерства педагога, повышению качества учебно-воспитательного процесса.

В организации имеются документы, регламентирующие методическую работу:

- положение о Методическом совете;
- положение о Школьном методическом объединении;
- план работы методического совета;
- планы работы методических объединений;
- план работы школы молодого учителя.

Методическая работа в школе способствовала росту педагогического мастерства педагогов, повышению качества учебно-воспитательного процесса. Все педагоги школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

На 2024 год необходимо наметить следующие задачи:

- Формировать профессиональную компетентность педагогов на внутришкольных семинарах и заседаниях МО, педагогических семинарах школы.
- Активизировать участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.
- Активизировать работу педагогов по созданию методической копилки открытых уроков и внеклассных мероприятий на сайте школы.
- Запланировать проведение практико-ориентированных семинаров для молодых педагогов по темам: типы уроков, методика их подготовки и проведения, методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе, приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся, учет и оценка знаний учащихся, психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов, урегулирование конфликтных ситуаций, формы работы с родителями, формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися.
- Организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных процессах.
- Направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Перед современной общеобразовательной школой стоит важнейшая задача – научить школьников ориентироваться в массе информации, под-

готовить к жизни в условиях информационного общества, а также внедрение инновационной деятельности в работу школьных библиотек.

Школьная библиотека сегодня – это культурно-образовательный центр нашего образовательного учреждения, строящая свою работу, выбирая такие методы и приёмы, которые отвечают потребностям всех участников образовательного процесса.

Главной задачей школьной библиотеки как информационного центра является оказание помощи учащимся и педагогам в учебном процессе.

Общий фонд библиотечно - информационных ресурсов составляет – 17071 экз.

Из них:

- художественная литература – 3780 экз.
- учебная литература – 14302 экз.
- справочно - энциклопедическая литература - 277 экз.
- электронные издания – 122 экз.

В 2023 учебном выписана периодическая печать для учителей и для детей - 2 экземпляра.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для учащихся, педагогической и методической литературой для педагогических работников;

Фонд учебников расположен в отдельном помещении. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, пополнялась и редактировалась картотека учебников. Формируется электронный каталог художественной литературы и учебной.

В течение 2023 учебного года было выдано 14774 экземпляра литературы, Больше всего художественной литературой пользовались 1-4 классы.

В течение учебного года производилась выдача художественной литературы, изданий периодической печати учащимся и учителям, оказывалась помощь в написании докладов. Было подготовлено учащимися 20 презентаций по разным предметам.

Со первого полугодия 2023 года велась работа по обеспечению учащихся учебниками на следующий учебный год. Составлен план пополнения библиотечного фонда учебниками. Обеспеченность учебниками составила— 100%.

Все учебники соответствуют Федеральному перечню учебников, образовательным программам и учебным планам школы. Школа обеспечивает учебниками всех учащихся 1-11 классов.

Для удобства заказа художественной литературы на сайте школы имеется каталог - <https://shkola5bijsk-r22.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/infrastruktura-i-osnaschenie/biblioteka/>.

В МБОУ «СОШ № 5» в библиотечно-информационном центре для учителей и учащихся открыт доступ к сети Интернет с 3-х ноутбуков. Кроме этого в БИЦ имеется многофункциональное устройство, которое

позволяет выполнять печать, копирование и сканирование нужной информации, как педагогам, так и учащимся.

Школа имеет современную информационную базу: оснащенность ПК и ноутбуками составляет на 100 учащихся 10 ед. техники. Каждый учебный кабинет оснащён компьютером и мультимедийным проектором, все компьютеры учреждения объединены в локальную сеть, кроме того в школе имеются точки доступа к сети Интернет, позволяющие воспользоваться сетью WiFi.

С целью организации ограничения доступа учащихся учреждения к информационным ресурсам, не соответствующим задачам образования и воспитания – осуществляется контентная фильтрация (средствами провайдера).

Информационная открытость и доступность информации об учреждении – организуется через работу школьного сайта: <https://shkola5bijsk-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>. Сайт МБОУ «СОШ № 5» разработан и функционирует в целях повышения информационной открытости деятельности Учреждения: еженедельно публикуются новости о деятельности школы, размещается полезная информация для всех участников образовательных отношений, в полной мере функционирует специальный раздел «Сведения об образовательной организации». Для получения обратной связи на сайте школы есть форма обратной связи: <https://shkola5bijsk-r22.gosweb.gosuslugi.ru/obratnaya-svyaz/>. Кроме того по ряду вопросов можно обратиться к директору школы, также через специальную форму: <https://shkola5bijsk-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>. Структура сайта соответствует действующему законодательству.

Кроме этого информация о деятельности школы размещается в СМИ, на стендах и уголках внутри учреждения.

Информационное обеспечение (уровень дошкольного образования)

Информационное обеспечение образовательного процесса ОУ включает в себя программное обеспечение имеющихся компьютеров, позволяющих работать с текстовыми редакторами и Интернет-ресурсами. Информационно-техническая база: ноутбуки, музыкальные центры, мультимедийные проекторы, видеоматериалы, используются педагогами в своей работе. Использование ИКТ делает образовательный процесс более содержательным, интересным; позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с воспитанниками и родителями.

Методические кабинеты оснащены справочной литературой, педагогическими методиками для реализации всех направлений развития воспитанников в соответствии с ОП ДО.

Официальный сайт ОУ соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ОУ. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу отзывов, предусмотрена возможность обратной связи. Ответственные специалисты следят за размещением актуальной и необходимой информации

в системе «АИС, Сетевой регион. Образование», вносят необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего учреждением. Информационное обеспечение качества образования позволяет:

- управлять образовательным процессом;
- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- проводить мониторинг и фиксировать ход воспитательно-образовательного процесса и результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями;
- хранение и доставку учебно-методических ресурсов с использованием E-mail;
- обеспечивает доступ к электронным методическим материалам в сетях Интернет;
- электронный документооборот и хранение документов;
- обеспечивает доступ к ресурсам «Интернет» всем педагогам, сотрудникам и родителям.

За отчетный период информационное обеспечение МБОУ пополнялось и обновлялось в соответствии с новым законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений.

Выводы: при проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения школы сделаны выводы о том, что в течение 3-х лет 100% обучающихся обеспечены необходимыми комплектами учебно-методической и художественной литературы. Библиотека имеет читальный зал, а также возможность выхода в Интернет, сканирования и распечатывания текстов. Стоит отметить, что потребность в посещении школьной библиотеки и читального зала большая. Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи от школьников, их родителей (законных представителей). Взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и обучающимися находится на достаточном уровне.

9. Материально-техническая база

Уровень дошкольного образования

В дошкольных корпусах МБОУ «СОШ № 5» создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды. Здания корпусов светлые, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии. В ОУ имеются: групповые помещения, спальни, методические кабинеты, музыкальные залы (совмещенные с физкультурным), пищеблок, прачечные, ме-

дицинские кабинеты, бассейн. Все имеющиеся помещения и площади максимально используются в педагогическом процессе.

На территории оборудованы игровые площадки. Здания, строения, помещения, оборудование и иное имущество МБОУ имеют Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии образовательной деятельности государственным санитарным эпидемиологическим правилам и нормативам, соответствуют нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников.

Созданы все необходимые условия, позволяющие в полной мере эффективно осуществлять образовательный процесс, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности учреждения. ОУ расположены в двухэтажных зданиях. Территория ограждена забором, имеет наружное освещение, видеонаблюдение.

Музыкальные залы совмещены с физкультурным (2,3,5 корпуса), в них находится необходимое оборудование для совместной деятельности с детьми: пианино, магнитофоны, музыкальные центры, наборы детских музыкальных инструментов, музыкальные игрушки, портреты композиторов, фонотека, дидактические музыкальные игры. Для физкультурных занятий имеется гимнастическая лестница, мячи разных размеров, мешочки с песком для метания, гимнастические палки, скакалки, мягкие модули и т.д., для занятий в бассейне имеются надувные круги, плавательные доски, калабашки, гимнастические палки, мячи, погружные игрушки и т.д.

В группах созданы условия для индивидуальных и коллективных игр, самостоятельной активности детей (музыкально-познавательной и исследовательской, проектной и интеллектуальной, театрализованной деятельности и др.). Это позволяет детям организовывать разные игры в соответствии со своими интересами и замыслами, а также найти удобное, комфортное и безопасное место в зависимости от своего эмоционального состояния. Среда своевременно обновляется с учетом программы, усложняющегося уровня умений детей и их половых различий.

Вывод: материально-техническая база МБОУ «СОШ № 5» соответствует требованиям СанПиН, правилам пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивает комплексную безопасность дошкольных групп. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Уровень школьного образования

Организация учебно-воспитательного процесса невозможна без создания определенных условий, в том числе укрепления учебно-методической и материально-технической базы образовательного учреждения, отвечающей современным требованиям и санитарно-гигиеническим нормам. В школе есть спортзал, столовая, медицинский кабинет, конференц-зал, компьютерный класс, БИЦ, оборудованные кабинеты

ты физики и химии, кабинет ППМС-помощи и Сенсорная комната. Общее количество учебных кабинетов – 22, что на данном этапе является достаточным. Все учебные кабинеты соответствуют санитарным нормам. Мебель соответствует возрасту, росту, состоянию здоровья учащихся.

Учащиеся начального уровня обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Учебные помещения включают: рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

При кабинетах химии, физики и биологии, информатики имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учителя. Все учебные кабинеты оборудованы ученической мебелью: столами и стульями. Имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебный процесс на современном уровне в соответствии с ФГОС. Все предметы обеспечены учебно-методической литературой.

Материально-техническая база школы в 2023 году пополнялась за счет бюджетных средств, внебюджетных средств (средства краевых и муниципальных грантов).

Приобретались: учебники, мебель для учебных кабинетов (36 кабинет истории, 46 кабинет иностранных языков), ноутбуки, сетевые фильтры, тележка-хранилище для ноутбуков.

На средства муниципального гранта МКУ «Управление по работе с населением Администрации города Бийска» произведена замена ограждения территории учреждения со стороны улицы Ленинградская.

На средства краевого гранта «Я считаю» оборудована рабиорубка, предназначенная для оповещения в случае ЧС и информирования обучающихся и сотрудников школы о деятельности учреждения.

В МБОУ «СОШ № 5» используются следующие виды средств обучения и воспитания: печатные (учебники и учебные пособия, книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал); электронные образовательные ресурсы (мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии); аудиовизуальные (слайды, образовательные видеофильмы, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях); наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски); демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные); учебные приборы (компас, барометр, колбы и т.д.); спортивное и тренажерное оборудование.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Таблица 35

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2021	2022	2023

Физики	1	1	1
Химии	1	1	1
Биологии (естествознания)	1	1	1
Информатики и ИКТ	1	1	1
Начальных классов	7	7	7
Лингафонных кабинетов	0	0	0
Другие учебные кабинеты (указать):	9	9	9
Лабораторий	3 (физика, химия, биология)	3 (физика, химия, биология)	3 (физика, химия, биология)
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	1	1	1
Кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
Учебных мастерских	1	1	1
Актового зала	0	0	0
Спортивного зала	1	1	1
Бассейна	0	0	0
Стадиона, другое (указать)	1	1	1

Кабинеты для проведения практических занятий имеют лаборантские. В кабинетах физики, химии и биологии установлены раковины с подводкой горячей и холодной воды. В кабинетах имеется необходимое лабораторное оборудование. Классы оборудованы ученической мебелью (двухместные столы, стулья, регулируемые по высоте). Вентиляция естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

В кабинете информатики имеется 11 нетбуков, для проведения практических занятий, 5 ноутбуков, рабочее место учителя, интерактивная доска и проектор. Мебель: специальные столы, стулья, регулируемые по высоте. В центре кабинета для проведения теоретических занятий установлена ученическая мебель.

В школе функционирует методический кабинет, конференц-зал для оказания методической помощи педагогам в повышении их профессиональной компетентности, профессиональном самосовершенствовании и развитии творческого потенциала. Организация и проведение заседаний педагогических советов, творческих групп, семинаров, мастер-классов, выставка методических материалов для организации работы с детьми.

В школе имеется свободный доступ педагогов к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам, осуществляется поддержка индивидуальной деятельности каждого учителя.

Следует отметить высокую степень использования в учебном процессе и во внеурочное время интерактивных комплексов с целью демонстрации опытов и презентаций, проведения виртуальных экскурсий, защиты проектов, организации дистанционного обучения, работы с образовательным контентом, а также ноутбуков в количестве 14 штук как универсальной точки электронного обучения (работа с банком заданий по развитию функциональной грамотности, подготовка к экзаменам и ВПР, работа

над индивидуальными итоговыми проектами, работа с платформой ФГИС Моя школа).

Вывод:

- материально-техническая база школы соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности позволяет реализовать образовательные программы, определяющие его статус;

В ОО создана материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье учащихся, проводить диагностику и коррекцию физического и психического здоровья детей. Учебные кабинеты, помещения и территории для проведения практических и лабораторных занятий оснащены учебно-лабораторным оборудованием по всем предметам учебного плана. Материально-техническое обеспечение школы позволяет повысить эффективность УВП. Все кабинеты укомплектованы мультимедийным и лабораторным оборудованием, объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет, скорость которого составляет до 100 Мбит/с. Состояние материально-технической базы Школы способствует выполнению Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ.

Для более качественной организации образовательной деятельности в школе смонтировано Wi-Fi оборудование для возможности использования ИКТ на уроках, а так же доступность Интернета для использования его ресурсов, ведения электронного журнала и дневников.

Содержание информационных ресурсов и условий их использования соответствует законодательству РФ: имеется контентная фильтрация, классификации информационных ресурсов, приняты соответствующие локальные нормативные акты.

Развивающая предметно-пространственная среда на уровне дошкольного образования обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Необходимо в дальнейшем продолжить работу по модернизации оборудования учебно-воспитательного процесса.

10. Внутренняя система оценки качества образования

В учреждении функционирует система оценки качества образования, которая представляет собой интеграционную модель административного контроля и контроля органов общественного управления. Функционирование системы оценки качества образования регламентируется локальными нормативными актами («Положение о ВСОКО», «Положение о внутри-учрежденческом контроле»).

Ответственным за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования, является заместитель директора по УВР Квашина Ю.В.

Целью ВСОКО является сбор информации об образовательной деятельности, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования. С целью полноценного функционирования внутренней системы оценки качества разработан план реализации внутренней системы оценки качества образования.

В течение 2022 года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений, управляющим советом осуществляла внутреннюю оценку качества образования через следующие основные *источники данных*:

- результаты государственной итоговой аттестации выпускников: ЕГЭ.
- внешний мониторинг образовательных достижений, обучающихся 4-11 классов (Всероссийские проверочные работы);
- результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- результаты участия школьников с проектно-исследовательскими работами в конференциях, конкурсах, фестивалях различных уровней;
- социологические опросы, анкетирование среди участников образовательного процесса;
- результаты внутриучрежденческого контроля;
- анализ состояния преподавания учебных предметов;
- анализ аттестации и повышения квалификации педагогических работников.

Контрольные мероприятия в рамках ВСОКО осуществляются через внутриучрежденческий контроль. Результаты внутренней оценки качества обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, методических объединениях, общешкольных родительских собраниях, методических оперативных совещаниях.

В 2023 году были проведены следующие контрольные мероприятия:

Таблица 36

Направление деятельности	Планируемые результаты деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
ЯНВАРЬ				
Качество образовательных результатов				
Итоги проведения муниципального этапа ВсОШ	Коррекция подготовки учеников к региональному этапу ВсОШ	Изучить протокол проведения муниципального этапа ВсОШ, проанализировать результативность и оценить динамику	2-я неделя	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Личностные результаты учащихся 1-го класса	Рекомендации по осуществлению педагогического взаимодействия с детьми и родителями для педагогов	Проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса, чтобы разработать рекомендации по осуществлению педагогическо-	5-я неделя	Педагог-психолог

	1-х классов	го взаимодействия с детьми и родителями		
Качество реализации образовательного процесса				
Обучение детей с ОВЗ	Состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому	Проанализировать состояние процесса обучения и развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов и обучающихся на дому	2-я неделя	Зам.директора по УВР
Состояние преподавания русского языка (2-3 классы)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Состояние преподавания обществознания (6-7 классы)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Состояние преподавания истории (6-7 класс)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка качества подготовки учителей для проведения пробного итогового собеседования в 9-х классах	Определить при проведении методических объединений, уровень готовности учителей к процедуре проведения итогового собеседования, уровень их способности использовать критерии оценивания результатов собеседования	4-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель методического объединения
Посещаемость учащихся 1–11-х классов	Посещаемость учеников группы риска	Выявить учащихся, которые систематически не посещают занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	2-я неделя	Зам.директора по УВР, ВР, социальный педагог, классные руководители
Организация деятельности по речевому развитию	Справка	Оценка использования различных форм работы по речевому развитию	3-я неделя	Старшие воспитатели
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Журналы инструктажей по технике безопасности сотрудников школы	Справка	Проверка состояния ведения и соблюдения единых требований при оформлении журналов инструктажей по технике безопасности сотрудников школы	2 неделя	Зам.директора по АХР
ФЕВРАЛЬ				
Качество образовательных результатов				

Подготовка к ГИА-9	Оценка готовности обучающихся к ГИА-9 для определения дифференциации педагогической помощи	В процессе мониторинга качества уроков по предметам, которые девятиклассники сдают в форме ОГЭ, выявить уровень образовательных результатов учащихся по этим предметам	1-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель методических объединений
	Анализ и обобщение результатов итогового собеседования по русскому языку	Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомиться с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ	3-я неделя	Зам.директора по УВР, классные руководители
Обеспечение достижения планируемых результатов ГИА-9	Диагностика динамики роста дефицитных навыков обучающихся	В процессе посещения уроков выявить, как учителя русского языка, истории, обществознания развивают дефицитные навыки учащихся группы риска 9-х классов, выявленные по результатам итогового собеседования	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Обеспечение планируемых результатов ГИА-11	Проведение пробных диагностических работ по русскому языку, математике	Определить степень готовности учащихся 9-х,11-х классов к ГИА: провести предварительную диагностику и коррекцию	4-я неделя	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Реализация задач воспитания	Анализ работы классных руководителей по патриотическому направлению	Определить уровень компетенций обучающихся по патриотическому воспитанию	4-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество реализации образовательного процесса				
Состояние преподавания физики (7-11 класс)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Классно-обобщающий контроль в 8-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Подготовка к ГИА-9, ГИА-11	Анализ качества процесса подготовки к ГИА-9	В ходе мониторинга уроков проконтролировать, как педагоги включают новые формы заданий ОГЭ-2023 в уроки	3-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель методического объединения
		Организовать дополнительные консультации для учащихся группы риска по дефицитным общеучебным	3-я неделя	Зам.директора по УВР

		умениям, выявленным по результатам итогового собеседования		
	Анализ посещаемости учащихся группы риска	Проконтролировать посещение учащимися группы риска 9-х классов консультаций по дефицитным общеучебным умениям, выявленным по результатам итогового собеседования	3-я неделя	Зам.директора по УВР
	Работа с высокомотивированными учащимися 9-х, 11-х классов	Оценить индивидуальный подход учителя в работе с мотивированными учащимися, обеспечение их работы заданиями ГИА повышенного и высокого уровня сложности	4-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель методических объединений
Организация ППМС-помощи обучающимся состоящим на различных видах учета	Справка	Анализ работы по оказанию ППМС-помощи педагогом-психологом	3-я неделя	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
Организация совместной деятельности в группах раннего возраста	Справка	Анализ совместной деятельности в группах раннего возраста	3-я неделя	Старшие воспитатели
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Информационная безопасность	Мониторинг качества ИКТ-ресурсов	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения и списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах	2-я неделя	Зам.директора по УВР, технический специалист
МАРТ				
Качество образовательных результатов				
Состояние преподавания химии (8-11 класс)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Планируемые результаты ГИА	Проведение пробных диагностических работ по предметам по выбору	Определить степень готовности учащихся 9-х,11-х классов к ГИА; провести предварительную диагностику и коррекцию	2-я неделя	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
Планируемые результаты ГИА обучающихся группы риска	Диагностика готовности обучающихся группы риска к ГИА	Провести общешкольные тренировочные ГИА для учащихся группы риска по предметам, которые выносятся на ГИА, чтобы выявить трудности и типичные ошибки	3-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель методических объединений

Метапредметные результаты учеников группы риска 9–11-х классов		Проконтролировать, как учителя развивают дефицитные навыки учащихся группы риска 9–11-х классов	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Результаты регионального этапа ВсОШ	Итоги проведения регионального этапа ВсОШ	Изучить протоколы проведения регионального этапа ВсОШ; проанализировать результативность и оценить динамику	4-я неделя	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
Анализ итогов III четверти	Справка	Проанализировать успеваемость учеников 2–10-х классов, чтобы скорректировать план работы на IV четверть	4-я неделя	Замдиректора по УВР

Качество реализации образовательного процесса

Работа с учащимися группы риска	Рекомендации для руководителей ШМО по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА. Составить рекомендации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	1-я неделя	Зам.директора по УВР
Качество профориентационной работы в 8–11-х классах	Оценка достижений профориентационной деятельности	В процессе посещения уроков и классных часов 8–11-х классов оценить работу классных руководителей и учителей-предметников по проведению профориентационной работы	2-я неделя	Зам.директора по ВР
Внеурочная деятельность	Журналы внеурочной деятельности	Своевременный учет присутствующих и отсутствующих учащихся на занятиях	3-я неделя	Зам.директора по ВР
Выполнение программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	Справка	Контроль выполнения программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Календарно-тематические планы воспитателей, продукты деятельности детей	Справка	Анализ	3-я неделя	Старшие воспитатели

Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Эффективность использования лабораторного оборудования на уроках химии и физики	Справка	Оценка эффективности использования лабораторного оборудования на уроках химии и физики	2-я неделя	Зам.директора по УВР
---	---------	--	------------	----------------------

зики				
АПРЕЛЬ				
Качество образовательных результатов				
Работа с одаренными обучающимися	Анализ результатов работы образовательной организации с одаренными детьми	Определить долю победителей и призеров олимпиад от общего количества учащихся	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Класно-обобщающий контроль в 4-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Результаты воспитательной работы	Уровень социализации учащихся 10–11-х классов	Изучить уровень воспитанности учащихся 10–11-х классов	3-я неделя	Зам.директора по ВР, классные руководители
Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации для учителей по организации индивидуальной педагогической помощи при подготовке к ГИА	Провести собрание для учащихся группы риска, чтобы обсудить результаты тренировочных ГИА по обязательным предметам и прогнозируемые результаты реального экзамена перед педсоветом о допуске к экзаменам	3-я неделя	Зам.директора по УВР, классные руководители, руководители методических объединений
		Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска, чтобы проконтролировать их мотивацию, готовность к ГИА и восполнение дефицитов, выявленных по результатам итогового собеседования/сочинения и тренировочных ГИА	4-я неделя	Зам.директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
Качество реализации образовательного процесса				
Организация деятельности по познавательному развитию детей	Справка	Анализ работы воспитателей по познавательному развитию детей	2-я неделя	Старшие воспитатели
Классное руководство	Выполнение календарного плана воспитательной работы	Проанализировать полноту выполнения календарного плана воспитательной работы классными руководителями	4-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Кадровое обеспечение	Прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов: реализация планов за второе полугодие	Проконтролировать своевременное прохождение курсовой подготовки и повышение квалификации педагогов	3-я неделя	Зам.директора по УВР

Психологический климат в 9-х, 11-х классах	Рекомендации для обучающихся по снижению уровня предэкзаменационного стресса	Провести психологический семинар для учащихся группы риска, чтобы научить их экспресс-методам подготовки к ГИА, чтобы снизить негативные эмоциональные состояния и показать эффективные способы борьбы с экзаменационным стрессом	4-я неделя	Педагог-психолог
Комплексная безопасность учреждения	Справка	Контроль комплексной безопасности учреждения	3-я неделя	Зам.директора по АХР
МАЙ				
Качество образовательных результатов				
Предметные результаты учащихся 1-11-х классов	Диагностика успеваемости по всем предметам	Проанализировать, как учащиеся 1-11-х классов освоили предметное содержание в соответствии с ФГОС	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Реализация АООП НОО	Справка	Контроль реализации АООП НОО, коррекционных курсов	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Успеваемость учащихся по итогу IV четверти	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость учащихся 2–10-х классов	5-я неделя	Зам.директора по УВР
Результаты образовательной деятельности в подготовительных группах	Справка	Проверка уровня готовности воспитанников к школе	3-я неделя	Старшие воспитатели
Качество реализации образовательного процесса				
Выполнение программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	Справка	Контроль выполнения программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Оказание ППМС помощи в образовательном учреждении	Справка	Анализ работы по оказанию ППМС-помощи	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Журнал учета посещаемости учащихся в электронной форме, журнал внеурочной деятельности	Справка	Накопляемость и объективность выставления отметок за IV четверть, 2 полугодие, год, соблюдение единых требований к заполнению электронного журнала, журналов внеурочной деятельности.	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Внеурочная деятельность	Журналы внеурочной деятельности	Своевременный учет присутствующих и отсутствующих	1-я неделя	Зам.директора по ВР

		ющих учащихся на занятиях		
Реализация классными руководителями планов воспитательной работы	Коррекция педагогической деятельности по реализации календарных планов воспитательной работы на следующий учебный год	Оценить полноту выполнения классными руководителями планов воспитательной работы	5-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Кураторство молодых педагогов	Справка	Проанализировать эффективность наставнической работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	5-я неделя	Зам.директора по УВР

Направление деятельности	Планируемые результаты деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
СЕНТЯБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Государственная итоговая аттестация	Коррекция работы по подготовке выпускников к ЕГЭ-2024	Проанализировать результаты ЕГЭ-2023, чтобы определить приоритетные направления методической работы ОО на 2023/24 учебный год и скорректировать план подготовки к ЕГЭ-2024	1-я неделя	Руководители ШМО
Предметные результаты учащихся	Коррекция и восполнение пробелов в знаниях учащихся по итогам 2022/23 учебного года перед осенним циклом ВПР	Проанализировать образовательные результаты школьников по итогам предыдущего учебного года, чтобы выявить и восполнить пробелы в знаниях	2-я неделя	Руководители ШМО
Стартовая диагностическая работа в 1-х классах	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению	Провести стартовую диагностическую работу в 1-х классах. Выявить учеников с высоким, средним и низким уровнями подготовки к обучению в 1-м классе	4-я неделя	Педагог-психолог, педагоги начальной школы, зам.директора по УВР
Личностные результаты учащихся	Выявление учащихся с низким уровнем социализации	Проанализировать уровень социализации учащихся 1-го класса	4-я неделя	Педагог-психолог
Стартовая диагностика учащихся 5-х, 10-х классов	Рекомендации по организации дифференцированного подхода к обучению.	Провести стартовую диагностику учащихся 5-х, 10-х классов, чтобы определить готовность к обучению на новом уровне общего образования.	4-я неделя	Педагоги-предметники, зам.директора по УВР

		Проанализировать результаты		
Качество реализации образовательного процесса				
Обновление фонда оценочных средств	Обновленный фонд оценочных средств	Включить в фонд оценочных средств задания, формирующие читательскую, математическую, естественно-научную грамотность по примеру заданий региональной оценки качества образования по модели PISA. Включить в фонд оценочных средств задания из новых демо-версий ФИПИ по 14 предметам для ОГЭ в 9-х классах. Включить в содержание уроков задания, аналогичные КИМ ГИА-2024	1-я неделя	Зам.директора по УВР, руководители школьных методических объединений
Подготовка выпускников к ГИА-2023	План по повышению качества предметного образования	Разработать и утвердить план по повышению качества предметного образования Включить в план мероприятия по подготовке выпускников к ГИА	2-я неделя	Зам.директора по УВР
Класно-обобщающий контроль в 5-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Реализация задач воспитания	Календарный план воспитательной работы классных руководителей	Проверить планы на соответствие возрастным особенностям обучающихся, рабочей программе воспитания; Проанализировать актуальность поставленных задач и соотнести их с задачами школы.	2-я неделя	Зам.директора по ВР
Организация работы по адаптации вновь прибывших детей	Справка	Анализ работы педагогов по проведению закалывающих процедур во всех возрастных группах	2-я неделя	Старшие воспитатели
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Кураторство молодых и вновь прибывших специалистов	Приказ об утверждении наставнических пар. План работы ШМУ Персонализированные программы наставничества	Разработать и утвердить персонализированные программы наставничества молодых или вновь прибывших специалистов. Назначить наставников молодым специалистам, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	2-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель школьного методического совета
Наставничество педагогов, имеющих низкий уровень ИКТ-компетенций	План работы по организации эффективного использования средств информати-	Разработать и утвердить план работы по организации эффективного использования средств информатизации в	1-я неделя	Зам.директора по УВР

	зации в ОУ	ОУ		
Подготовка материально-го оснащения для проведения ВПР по иностранному языку	Готовность школы к проведению ВПР	Подготовить компьютеры для проведения ВПР	2-я неделя	Зам.директора по УВР, инженер-электроник
Система работы аттестующихся учителей	Справка	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	4-я неделя	Зам.директора по УВР
ОКТАБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Готовность учащихся к итоговому собеседованию	План подготовки выпускников к итоговому собеседованию	Спланировать мероприятия по подготовке 9-х классов к итоговому собеседованию	1-я неделя	Руководитель ШМО, зам.директора по УВР
Анализ результатов осенних ВПР-2023	Корректировка преподавания тем, которые учащиеся усвоили плохо.	Выявить темы, разделы, которые учащиеся плохо усвоили. Проконтролировать, как учителя включили трудные задания осенних ВПР-2023 в уроки	3-я неделя	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Результаты учащихся за I четверть	Справка	Проанализировать результаты проверочных работ за I четверть, чтобы оценить качество результатов, которых достигли ученики	4-я неделя	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Организация ранней профессиональной ориентации учащихся	Рекомендации школьникам по профессиональной ориентации	Организовать участие учащихся в системе Всероссийских открытых уроков портала «Проектория» по ранней профессиональной ориентации	3-я неделя	Классные руководители, зам.директора по ВР
Подготовка выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию	План контроля подготовки выпускников к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Проконтролировать подготовку выпускников к итоговому сочинению и итоговому собеседованию	2-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
Удовлетворенность родителей качеством преподавания предметов	Рекомендации педагогам по корректировке работы	Провести родительские собрания	3-я неделя	Зам.директора по УВР, классные руководители
Подготовка выпускников к ГИА-2023	Коррекция подготовки выпускников к ГИА	Разработать памятки для учеников 9-х, 11-х классов по новым или обновленным КИМ. Проконтролировать, как учителя готовят выпускников к ГИА, а	4-я неделя	Руководители ШМО, зам.директора по УВР

		ученики повторяют сложные темы. Включить задания из демоверсий ОГЭ-2023 в проверочные работы за I четверть		
Класно-обобщающий контроль в 1-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	2-я неделя	Зам.директора по УВР
Организация и проведение закаливающих процедур во всех возрастных группах	Справка	Анализ работы педагогов по проведению закаливающих процедур	2-я неделя	Старшие воспитатели
Выполнение программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	Справка	Контроль выполнения программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Внеурочная деятельность	Журналы внеурочной деятельности	Своевременный учет присутствующих и отсутствующих учащихся на занятиях	1-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Работа молодых и вновь прибывших специалистов	Персонализированные программы наставничества	Проверить работу наставников. Посетить уроки и проконтролировать, как педагоги используют современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации учащихся. Проконтролировать, как молодые специалисты разбирают сложные задания ВПР, готовят выпускников к ГИА.	1-4-я неделя	Зам.директора по УВР
НОЯБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах	Индивидуальные образовательные траектории для учащихся с низкими результатами	Проанализировать результаты пробного итогового сочинения в 11-х классах, чтобы выявить учащихся с низкими образовательными результатами и скорректировать план подготовки к ЕГЭ	3-я неделя	Руководители ШМО, педагоги-предметники
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Рекомендации для педагогов по повышению эффективности работы с родителями	Провести анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов учащихся	1-я неделя	Зам.директора по УВР, социальный педагог
Образовательные результаты учащихся группы риска	Рекомендации по улучшению образовательных результатов учеников группы риска	Провести индивидуальные беседы с учащимися группы риска по прогнозируемым результатам промежуточной аттестации	2-я неделя	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руко-

	ка			водители
Исследование эффективности реализации календарного плана воспитательной работы	Анализ работы классных руководителей по формированию классного коллектива в период адаптации	Провести анкетирование учеников «Определение личностных качеств»	3-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество реализации образовательного процесса				
Работа с учащимися группы риска	Рекомендации для руководителей ШМО по ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Проанализировать результаты работы по плану ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска, выявленных в процессе тренировочных ГИА	1-я неделя	Зам.директора по УВР
Внеурочная деятельность	План внеурочной деятельности	Проанализировать и оценить реализацию плана внеурочной деятельности Проанализировать занятость учащихся 9-х классов во внеурочное время	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Состояние преподавания иностранного языка (7 класс)	Справка	Анализ сформированности предметных компетенций по предмету	2-я неделя	Зам.директора по УВР
Класно-обобщающий контроль в 10-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Класно-обобщающий контроль в 11-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Состояние противопожарного оборудования и запасных выходов	Справка	Проверка состояния противопожарного оборудования и запасных выходов	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Эффективность взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	Справка	Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	3-я неделя	Старшие воспитатели
ДЕКАБРЬ				
Качество образовательных результатов				
Результаты итогового сочинения в 11-х классах	Допуск учащихся 11-х классов к ЕГЭ. Корректировка подготовки к ЕГЭ с учетом результатов итогового сочинения	Проанализировать результаты итогового сочинения. Скорректировать план подготовки выпускников к ГИА с учетом результатов итогового сочинения	1–2-е недели	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, педагоги-предметники
Цифровая грамотность учащихся школы	Повышение уровня метапредметных результатов учеников	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет	3-я неделя	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
Успеваемость учащихся	Диагностика успеваемости	Проанализировать успеваемость	5-я	Зам.директора

по итогу первого полугодия	мости	учащихся 2–10-х классов	неделя	по УВР
Качество реализации образовательного процесса				
Класно-обобщающий контроль в 9-х классах	Справка	Провести внутриучрежденческий контроль	3-я неделя	Зам.директора по УВР
Воспитательная работа	Коррекция плана воспитательной работы на второе полугодие	Анализ и оценка реализации календарного плана воспитательной работы	4-я неделя	Зам.директора по ВР
Система промежуточного и текущего контроля молодыми и вновь принятыми специалистами	Справка	Анализ системы промежуточного и текущего контроля молодыми и вновь принятыми специалистами	4-я неделя	Зам.директора по УВР
Организация прогулки во всех возрастных группах	Справка	Оценка организации прогулки воспитателями	3-я неделя	Старшие воспитатели
Выполнение программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	Справка	Контроль выполнения программ и практической части по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности	5-я неделя	Зам.директора по УВР
Внеурочная деятельность	Журналы внеурочной деятельности	Своевременный учет присутствующих и отсутствующих учащихся на занятиях	5-я неделя	Зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс				
Кураторство молодых педагогов	Коррекция плана работы с молодыми педагогами на второе полугодие	Проанализировать эффективность наставнической работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	2-я неделя	Зам.директора по УВР, наставники
Удовлетворенность родителей кадровым обеспечением образовательного процесса	Рекомендации педагогам по коррекции работы на второе полугодие	Провести анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности работой педагогов-предметников и проанализировать результаты	3-я неделя	Классные руководители, зам.директора по УВР

В школе проводится внутренняя система оценки **качества условий, обеспечивающих образовательный процесс**. За последние 3 года прослеживается положительная динамика материально-технической базы школы, кадровых ресурсов (укомплектованность кадрами, педагогическому стажу, повышению квалификации, личным достижениям), информационно-образовательных ресурсов, созданию комфортных условий в школе. Всё это способствует успешной реализации образовательных программ.

В образовательной организации проводится внутренняя оценка **качества реализации образовательного процесса**.

Имеются информационные потоки:

- по родителям (социальный паспорт класса, школы - сбор информации по уровню образования родителей, сведения о работе, сведения о до-

статке семьи, состоит ли семья на учёте в ПДН, состав семьи, многодетные, благополучные, состоящие на внутришкольном учёте);

- по обучающимся (количество мальчиков, девочек, детей из неблагополучных, опекаемых, из многодетных, малообеспеченных, состоящие на учёте в ПДН, состоящие на внутришкольном учёте, состояние здоровья);

- по использованию ИКТ в учебно-воспитательном процессе;

- по профессиональному росту педагога.

В МБОУ «СОШ № 5» проводится мониторинг *качества результатов* образования по направлениям: степень обученности учащихся, психофизиологические особенности и психическое здоровье обучающихся, успешность выпускников в социуме.

Отслеживаются информационные потоки:

- по степени обученности и качеству обучения (результаты по четвертям, годам, уровням, классам, по предметам.),

- по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов (сбор осуществляется по формам сдачи экзаменов, предметам, педагогам, поступающим в учебные заведения),

- по иным достижениям обучающихся (результат участия в олимпиадах, конкурсах, викторинах, спартакиадах).

Данные мониторингов позволяют проанализировать деятельность образовательной организации по всем направлениям. Вся собранная информация подвергается анализу заместителями директора по УВР, социальным педагогом, педагогом-психологом, выстраивается в виде диаграмм, таблиц, схем. Это определяет постановку задач и планирование дальнейшей работы, разработке качественных программ корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся.

В образовательном учреждении налажена работа по обеспечению диагностико – коррекционного и психолого – медико – диагностического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, состояниями декомпенсации. Исходя из реальных возможностей школы и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья обучающихся, учителями, педагогом-психологом, социальным педагогом организована поддержка детей, испытывающих трудности в обучении.

Контроль качества организации воспитательного процесса. Два раза в год в школе проводится социальная паспортизация классов, групп и составлен социальный паспорт школы. Эта работа ведется с целью более глубокого знакомства с учащимися, семьей, изучения образа жизни семьи, установления контакта с семьей для создания доверительных отношений взаимопонимания, сотрудничества.

В школе создаются условия для реализации и развития учащихся в познавательной, коммуникативной, игровой, творческой, трудовой деятельности, для занятий физической культурой и спортом. Деятельность строит-

ся в соответствии с психологическими возрастными особенностями учащихся. Большое внимание в школе уделяется работе с родителями. Эта деятельность осуществлялась через проведение неформальных встреч с родителями, индивидуальных консультаций и проведение родительских собраний. В повышении педагогической культуры, просвещении родителей важную роль играет личность педагога.

На базе школы работает Волонтерский отряд «Вместе мы сила». Члены этого отряда входят в состав городского волонтерского отряда. Они являются самым многочисленным, творческим и инициативным отрядом в городе. В деятельность волонтерского отряда активно вовлекаются учащиеся уязвимой категории, что позволяет развивать у учащихся высокие нравственные качества путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества и привлечения к решению социально значимых проблем.

Весь год целенаправленно ведется работа по вовлечению несовершеннолетних во внеурочную деятельность (кружки, секции, клубы и т.д.). В начале учебного года все учащиеся школы имели возможность записаться в кружки и секции по интересам в рамках внеурочной деятельности на базе школы.

На уровне дошкольного образования ВСОКО включает в себя следующие составляющие позиции:

- мониторинг результатов образовательной деятельности;
- контроль реализации ООП ДО МБОУ «СОШ № 5»;
- мониторинг развивающей предметно-пространственной среды.

В условиях эпидемиологической обстановки добавился контроль организации дистанционного обучения.

В соответствии с годовым планом данные позиции анализируются различными видами контроля: оперативным, тематическим, персональным и др. При этом используются такие методы, как наблюдение за образовательным процессом, анализ документации, изучение результатов продуктивной деятельности воспитанников и др. Результаты мониторинга, контроля заслушиваются на методических совещаниях, в отношении них принимаются управленческие решения. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

Подводя итог выше сказанному следует отметить, что в школе проводится внутренняя система оценки качества условий организации образовательного процесса. В школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведённого мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, внутриучрежденческого контроля.

В школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведённого мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, внутриучрежденческого контроля. Результаты анализа выносятся на заседания МО, совещания при заместителе директора, совеща-

ние при директоре, педагогический совет, методические оперативные совещания. В конце учебного года проводится развёрнутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год.

Кроме этого при планировании мероприятий внутренней системы оценки качества образования учитываются результаты учредительного контроля.

Анализ результатов выполнения Всероссийских проверочных работ позволил осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. В чего были приняты управленческие решения по совершенствованию мероприятий ВСОКО.

Участники образовательных отношений своевременно проинформированны о функционировании внутренней системы оценки качества образования в школе.

Вывод: в организации имеются документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования:

- положение о внутренней системе оценки качества образования;
- положение о внутриучрежденческом контроле;
- положение о промежуточной аттестации учащихся;
- положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- положение о ВПР;
- план работы школы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования (включает в себя направления мониторинга) - составляется по результатам анализа работы школы за учебный год, выполняется в полном объеме.

В документах, регламентирующих функционирование внутренней оценки качества образования определены ответственные лица из числа администрации школы (заместитель директора по УВР). Внутренняя система оценки качества образования в МБОУ "СОШ № 5" осуществлялось в соответствии с локальными актами.

В 2023 году проведена следующая работа:

1. Оценка качества образовательных программ школы и детского сада. Проведена оценка качества образовательных программ школы методическим советом школы, который тщательно рассмотрел рабочие программы учителей по предметам.

2. Оценка индивидуальных достижений, обучающихся во внеурочной деятельности. На заседаниях Методического совета школы были подведены итоги участия обучающихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, творческих, интеллектуальных и других конкурсах. Резуль-

таты были представлены в комиссию, для определения качества работы учителей.

3. Оценка качества образовательных услуг. Оценка качества условий для осуществления образовательного процесса. На совещаниях при директоре каждый месяц проводилась аналитическая работа по оценке качества образовательных услуг, предоставляемых школой потребителям, состояние материально-технической базы, книжного и информационного фондов, наглядных пособий. Большая работа проведена по обеспечению учебных кабинетов необходимым оборудованием.

4. Оценка качества и результативности труда педагогов. Один раз в год проводились заседания комиссии, в состав которой входили, педагогического коллектива, по оценке качества труда педагогов и распределению стимулирующего фонда за достигнутые результаты.

5. В течение учебного года администрацией школы был проведен плановый контроль за ведением школьной документации, за организацией индивидуальной работы с обучающимися.

6. Администрацией школы был проведен контроль за преподаванием учебных предметов.

7. Администрацией школы был проведен контроль за качеством работы классных руководителей.

11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

В 2023 году МБОУ «СОШ № 5» продолжила реализацию инновационного проекта: «Волонтерство – ресурс социальной самореализации школьников». Реализация проекта предполагает разработку и внедрение модели социальной самореализации личности уязвимой категории школьников через вовлечение в волонтерское движение, развитие у учащихся высоких нравственных качеств путём пропаганды идей добровольного труда на благо общества и привлечения к решению социально значимых проблем.

По ходу реализации проекта была проведена стажерская практика для педагогов школ города. В ходе стажерской практики был обобщен опыт инновационной деятельности по вовлечению обучающихся в волонтерское движение.

В 2023 году школа вошла в перечень организаций, прошедших конкурсный отбор на присвоение статуса региональной инновационной площадки. Тема проекта, который реализуется «Модель развития эмоционального интеллекта дошкольников как механизм успешной социализации».

Цель деятельности региональной инновационной площадки: Создать в школе модель развития эмоционального интеллекта дошкольников, обеспечивающую использование в образовательном процессе методов сказкотерапии и геймификации для успешной социализации детей 4-6 лет и обоснование организационно-педагогических условий ее эффективного функционирования.

Задачи деятельности региональной инновационной площадки:

- осуществить анализ научно-методической литературы и психолого-педагогического опыта по развитию эмоционального интеллекта дошкольников
- разработать модель развития эмоционального интеллекта дошкольников;
- апробировать модель развития эмоционального интеллекта дошкольников через применение методов сказкотерапии и геймификации с целью создания особой эмоционально-интеллектуальной среды, направленной на социализацию воспитанников;
- повысить квалификацию педагогов и родителей по овладению методикой развития эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста (интеграция кадровых ресурсов АГГПУ им. В.М. Шукшина);
- провести мониторинг с целью анализа эффективности методов сказкотерапии и геймификации в процессе развития эмоционального интеллекта дошкольников;
- диссеминировать эффективные практики развития эмоционального интеллекта дошкольников.

В 2023 году школа вошла в число победителей краевого грантового конкурса «Я считаю» (328040,00), который направлен на обустройство и развитие школьной инфраструктуры. Победа в конкурсе позволила реализовать проект «Радиорубка».

Кроме этого в 2023 году школа стала победителем конкурса социально значимых проектов в области благоустройства на соискание муниципальных грантов. На средства гранта, проведена замена ограждения территории школы на современное и безопасное со стороны улицы Ленинградской.

Выводы по результатам самообследования

МБОУ «СОШ № 5» стабильно функционирует в режиме развития. В учреждении имеется нормативно-правовая база, соответствующая требованиям законодательства в сфере образования.

Существующая система управления школой способствует достижению поставленных перед ней целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций общеобразовательной организации закрепленных в ст.26 ст.28.Федерального закона №273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Перспективы и планы развития на 2023 год выполнены. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Штат сотрудников укомплектован на 100%. Педагоги школы проходят

профессиональную переподготовку при необходимости. А также своевременно проходит аттестация педагогических работников; курсовая подготовка составляет 100% педагогов. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями развития общества.

МБОУ «СОШ № 5» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий. Библиотека школы обеспечивает учащихся школы необходимой учебной литературой на 100%.

Управление образовательным учреждением основывается на принципах единоначалия и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления. В школе созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.

Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.

Определены задачи школы на 2024 год:

- продолжить реализацию мер по развитию кадрового потенциала. С этой целью: создать условия для повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом выявленных профессиональных дефицитов. Особое внимание уделить подготовке учителей к реализации ФГОС ОВЗ.
- продолжить мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования АИС «Сетевой регион. Образование» и доступности и открытости сайта ОО. С этой целью: повысить эффективность использования сети Интернет и имеющегося оборудования при реализации ФГОС общего образования;
- продолжить формирование современной системы психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- предпринять дополнительные меры по повышению качества образования: внедрять новые технологии и формы работы с одаренными детьми; реализация мер по повышению качества предметного образования на основе результатов всех оценочных процедур; усилить контроль за объективностью оценивания и дальнейшего подтверждения знаний обучающимися на ВПР, ГИА.
- совершенствование коррекционной работы через урочную и внеурочную деятельность для обучающихся с ОВЗ по адаптированным рабочим программам по предметам.
- с целью развития системы оценки качества образования: совершенствовать внутриучрежденческую оценку качества образования.

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей
самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, приложение 2, уровень школьного образования)

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность учащихся	человек 874	человек 923	человек 924
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек 433	человек 437	человек 424
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек 404	человек 443	человек 449
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек 37	человек 43	человек 51
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/% 365/49,26	человек/% 377/50,27	человек/% 433/54,06
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,92	4,00	4,10
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,26	3,44	3,36
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл 70,60	балл 71,11	Балл 68,26
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл 55,65	балл 60,00	Балл 43,13

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0	человек/% 0	человек/% 0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0	человек/% 0	человек/% 1/1,11
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 2/2,2
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/% 1/4,05	человек/% 1/1,89	человек/% 6/6,67
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/% 4/16	человек/% 0/0	человек/% 1/5,26
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/% 716/82,2	человек/% 718/77,8	человек/% 834/90,3
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/% 318/36,4	человек/% 337/36,5	человек/% 343/37,1
1.19.1	Регионального уровня	человек/% 10/3,14	человек/% 8/2,4	человек/% 7/2,0
1.19.2	Федерального уровня	человек/% 119/37,4	человек/% 134/39,8	человек/% 128/37,3
1.19.3	Международного уровня	человек/% 3/0,94	человек/% 4/1,2	человек/% 0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/% 37/4,23	человек/% 43/4,7	человек/% 43/46,79
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/% 0/0	человек/% 0/0	человек/% 0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	40 человек	36 человек	38 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 36/90	человек/% 32/88,9	человек/% 32/84,2
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 36/90	человек/% 32/88,9	человек/% 32/84,2
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/% 4/10	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/% 4/10	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,5
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических	человек/% 25/62,5	человек/% 26/72,2	человек/% 24/63,2

	работников, в том числе:			
1.29.1	Высшая	человек/% 13/32,5	человек/% 12/33,3	человек/% 9/23,7
1.29.2	Первая	человек/% 12/30	человек/% 14/38,9	человек/% 15/39,5
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/% 14/35	человек/% 12/33,3	человек/% 13/34,2
1.30.1	До 5 лет	человек/% 10/25	человек/% 9/25	человек/% 11/28,9
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/% 4/10	человек/% 3/8,3	человек/% 2/5,3
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/% 13/32,5	человек/% 12/33,3	человек/% 14/36,8
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/% 6/15	человек/% 4/11,1	человек/% 4/10,5
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 40/100	человек/% 36/100	человек/% 38/100

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/% 40/100	человек/% 36/100	человек/% 38/100
2	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1 единиц	0,1 единиц	0,1 единиц
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц 19	единиц 19	единиц 19,7
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да

2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся)	человек/% 874/100	человек/% 923/100	человек/% 924/100
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,09 кв. м	5,09 кв. м	5,09 кв. м

Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 5» (школьный уровень)

В ходе анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 5» за три года выявлено следующее:

1. Наблюдается снижение численности учащихся по образовательным программам начального общего образования. Это связано с оттоком учащихся из школы в течение года из-за смены места жительства родителей.

Наблюдается увеличение численности учащихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Это связано с расширением микрорайона, притоком учащихся в школу в течение года из-за смены места жительства родителей, открытие профильного класса.

2. Наблюдается положительная динамика численности учащихся, успевающих на «4» и «5». Это связано с тем, что педагогами школы проводилась систематическая работа с учащимися, имеющими одну тройку по итогам промежуточной аттестации.

3. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку повысился, это связано с тем, что деятельность педагогов была направлена на формирование у учащихся важнейших речевых умений и языковых норм по предмету. Также была организована индивидуальная работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию по предмету.

4. Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике снизился, это связано с тем, что уменьшилось количество учащихся, выполнивших задания повышенного уровня сложности по математике, а также со снижением доли учащихся, успешно выполнивших задание модуля «Геометрия».

5. Наблюдается: снижение среднего балла единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку и математике. Не смотря на индивидуальные и групповые консультации, раннюю диагностику затруднений учащихся при подготовке к ЕГЭ, учащиеся 11 класса отличались низкой мотивацией.

6. В 2023 году 1 обучающийся показал неудовлетворительный результат на государственной итоговой аттестации по математике. С данным учащимся

проводилась индивидуальная работа по подготовке к ГИА, однако у учащегося наблюдалась недостаточная самоподготовка дома, слабый контроль со стороны родителей, при выполнении заданий допущение вычислительных ошибок, слабая развитость понятий и определений, знание формул.

По результатам ГИА - 2023 2 обучающихся 9 классов не получили аттестат об основном общем образовании, продолжив обучение в 9 классе повторно.

7. Все учащиеся 11 классов получили аттестаты, отсутствуют учащиеся, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов.

8. Один учащийся 11 класса, получил аттестат за успехи в учебе 1 степени.

9. Снизилось количество учащихся 9 классов, которые получили аттестат об основном общем образовании с отличием - это связано с тем, что увеличилось количество низкомотивированных учащихся, основная масса девятиклассников не планировали продолжить обучение в 10 классе.

10. Наблюдается положительная динамика таких показателей как: 1.18-1.19. С каждым годом увеличивается количество учащихся, которые принимают участие и становятся победителями, призерами в конкурсах, олимпиадах, смотрах разного уровня. Это связано с тем, что:

- в МБОУ «СОШ № 5» функционирует научное общество учащихся, которое позволяет учащимся 1-11 классов заниматься исследовательской и проектной деятельностью
- в МБОУ «СОШ № 5» развито олимпиадное движение, педагогами школы ведется систематическая работа по подготовке учащихся к мероприятиям разного уровня
- в МБОУ «СОШ № 5» сложилась система работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

Следует отметить, что снижается тенденция, когда одни и те же учащиеся принимают участие в олимпиадах и конкурсах по нескольким предметам, соответственно качество выполнения олимпиадных работ возрастает.

Снизилось количество учащихся, принявших участие в конкурсах регионального, федерального и международного уровня. Это связано с недостаточным уровнем включенности педагогов в процесс подготовки детей к конкурсам и их сопровождение, низкая личная мотивация учителей на привлечение детей к участию в конкурсах.

11. В МБОУ «СОШ № 5» учащиеся 11 класса изучали русский язык на углубленном уровне это связано с запросом обучающихся и родителей (законных представителей). Учащиеся 10 класса изучают на профильном уровне математику и обществознание.

12. Анализ показателей 1.24-1.34 (кадровое обеспечение):

- общая численность педагогических работников в МБОУ «СОШ № 5» увеличилась, это связано с трудоустройством молодых специалистов;

- количество педагогических работников, имеющих высшее образование остается стабильно высоким;
- количество педагогов, имеющих среднее профессиональное образование, остается на прежнем уровне, 1 педагог продолжает обучение в высшем учебном заведении;
- выросло количество педагогических работников, которые имеют первую квалификационную категорию, это связано с тем, что ряду педагогов впервые установлена квалификационная категория. Количество педагогов с высшей квалификационной категорией снизилось, это связано с уходом в декрет и выходом на пенсию педагогов.
- педагогические работники без категории – это молодые специалисты, которые работают менее двух лет в образовательной организации, а также вновь принятые педагоги, не прошедшие аттестацию на предыдущем месте работы. Все специалисты, отработавшие в организации два года аттестованы на соответствие занимаемой должности;
- 100% педагогических работников своевременно проходят курсы повышения квалификации. Выросло количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, в связи с имеющимися профессиональными дефицитами.

13. Анализ показателей 2.1-2.6 (инфраструктура), говорит о стабильных результатах обеспечения учебного процесса информационно - техническими и средствами. 100 % учащихся обеспечены учебной литературой, обеспечены возможностью пользоваться Интернетом. В школе эффективно функционирует электронный документооборот (компьютеры в здании школы объединены в локальную сеть). В библиотечно-информационном центре обновлена компьютерная техника, имеется точка доступа к сети Интернет, учащиеся и педагоги имеют возможность для копирования и сканирования текстов. Имеется мобильный класс, состоящий из 14 ноутбуков, что дает возможность работать с банком заданий по развитию функциональной грамотности, использовать в образовательном процессе цифровой образовательный контент ФГИС Моя школа.

Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, приложение 1, уровень
дошкольного образования)

№	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	488	452	187
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 10 часов)*	488	452	187
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	43	44	23
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	445	408	164
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	488/100%	452/100%	187/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	488/100%	452/100%	187/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физиче-	0	0	0

	ском и (или) психическом развитии			
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0	0	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	34	32	31
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	41	40	20
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	25/62%	25/63%	12/60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	25/62%	25/63%	12/60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	16/38%	15/37%	8/40%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	16/38%	15/37%	8/40%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27/65%	26/66%	
1.8.1	Высшая	11/26%	10/26%	4/20%
1.8.2	Первая	16/39%	16/40%	13/65%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей			

	численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	9/21%	11/28%	3/15%
1.9.2	Свыше 30 лет	7/17%	7/18%	8/40%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4/9%	7/18%	3/15%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/19%	8/22%	6/30%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить заведующего, заместителя заведующего, руководителей структурных подразделений, младшего воспитателя, помощника воспитателя, дежурного по режиму)	41/100%	40/100%	20/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных	41/100%	40/100%	20/100%

	образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить заведующего, заместителя заведующего, руководителей структурных подразделений, младшего воспитателя, помощника воспитателя, дежурного по режиму)			
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	41/488	40/452	20/187
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да	да	да
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м	2,5 кв. м	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	49 кв. м	49 кв. м	49 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да
2.6.	Наличие бассейна	да	да	да
2.7.	Наличие музейной комнаты	да	да	нет
2.8.	Наличие зимнего сада/ экологической комнаты	да	да	да

Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «СОШ № 5» (дошкольный уровень)

В ходе анализа показательной деятельности МБОУ «СОШ № 5» за три года выявлено следующее:

1. Качество освоения образовательной программы по дошкольным образовательным программам возросло остается стабильным
 2. Наблюдается активное участие и результативность воспитанников в конкурсах разных уровней 72%.
 3. Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг увеличилась с 92% до 94%.
 4. Анализ кадрового обеспечения:
 - ✓ общая численность педагогических работников стабильна.
 - ✓ возросло количество педагогических работников, которые имеют высшую и первую квалификационную категорию. Педагогические работники без категории – это молодые специалисты, которые работают менее двух лет в образовательной организации, а также вновь принятые педагоги.
 - ✓ 100% педагогических работников своевременно проходят курсы повышения квалификации.
 5. Информационное обеспечение МБОУ пополнилось и обновилось в соответствии с новым законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений.
 6. Обеспечена безопасность пребывания воспитанников в МБОУ.
- Следует отметить, что в 2023 году 2 дошкольных корпуса были отсоединены от МБОУ «СОШ № 5», что повлияло на ряд показателей.

*10 часовой режим работы